Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области

**«Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные**

**общеобразовательные программы»**

ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ:

на общем собрании Директор ГКОУ СО

трудового коллектива «Красноуфимская школа»

Протокол №1 О.А. Янченко

 «03» октября 2016 г. Приказ № 136-од, №137-од

 от 07.10.2016г

**Карта коррупционных рисков**

**1. Перечень**

**должностей, замещение которых**

 **связано с коррупционными рисками**

1. Директор школы
2. Главный бухгалтер
3. Заместитель директора по АХЧ
4. Заместитель директора по учебной работе
5. Заместитель директора по воспитательной работе
6. Секретарь
7. Учитель
8. Классный руководитель
9. Библиотекарь

**2. Зоны повышенного коррупционного риска**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Зоны повышенного коррупционного риска | Описание зоны коррупционного риска |  |  |  |
| 1. | Организация производственной деятельности |  -использование своих служебных полномо-чий при решении личных вопросов, связан-ных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при вы-полнении служебных обязанностей, если та-кая информация не подлежит официальному распространению |  |  |  |
| 2. | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг | -отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;-предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;-размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограни-ченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник |  |  |  |
| 3. | Регистрация имущества и ведение баз данных имущества | -несвоевременная постановка на регистраци-онный учёт имущества;-умышленно досрочное списание материаль-ных средств и расходных материалов с ре-гистрационного учёта;-отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества |  |  |  |
| 4. | Принятие на работу сотрудника | -предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу |  |  |  |
| 5. | Обращения юридических, физических лиц | -требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодатель-ством;-нарушение установленного порядка рассмот-рения обращений граждан, организаций |  |  |  |
| 6. | Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами | -дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий |  |  |  |
| 7. | Составление, заполнение документов, справок, отчетности | -искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных доку-ментах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности |  |  |  |
| 8. | Работа со служебной информацией, документами | -попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам |  |  |  |
| 9. | Проведение аттестации педагогических сотрудников | -необъективная оценка деятельности педаго-гических работников, завышение результатив-ности труда  |  |  |  |
| 10. | Оплата труда | -оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсут-ствовал на рабочем месте-выплата стимулирующих выплат |  |  |  |
| 11. | Аттестация учащихся | -необъективность в выставлении оценки, за-вышение оценочных баллов для искусствен-ного поддержания видимости успеваемости, ЗУН;-завышение оценочных баллов за вознаграж-дение или оказание услуг со стороны обуча-ющихся либо их родителей (законных пред-ставителей) |  |  |  |

**3.** **Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций**

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.