**Протокол № 1**

Дата проведения:

от 14 января 2016г.

**Присутствовало 6 человек**

Председатель комиссии по противодействию коррупции: Караваева Л. А.

Секретарь: Брагина Н.В.

Члены комиссии: Катальникова Е.Л., Харина Е.А

Приглашённые:

Коновалова Т.Н. – директор образовательной организации

**Повестка:**

1. Отчёт о работе комиссии в 2015 году.
2. Отчёт о проведении профилактических мероприятий по противодействию коррупции в образовательном учреждении в 2015г.

Заседание комиссии проводила председатель комиссии Л.А. Караваева

1 **По первому** вопросу повестки дня озвучена информация об итогах работы комиссии в 2015 году: количестве проведенных заседаний и рассмотренных вопросах. Подведены итоги работы комиссии, согласно утвержденного плана работы на 2015 год.

Комиссия работала согласна имеющегося плана работы.

Обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников школы не поступало. Кроме того, в школе разработаны и приняты локальные акты по противодействию коррупции, предусмотренные действующими нормативными актами в области антикоррупционного законодательства. Коллектив работает в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2015 год.

Обращений или претензий по фактам незаконного сбора или расходования денежных средств не поступило.

На официальном сайте школы создан раздел «Противодействие коррупции», где размещены нормативные документы антикоррупционной направленности, локальные акты школы, отчеты и другие информационные материалы.

2 **По второму** вопросу повестки дня озвучена информация о проведённых профилактических мероприятий по противодействию коррупции в образовательном учреждении 2015г. (отчёт в наличии)

Решение:

1. Признать работу антикоррупционной комиссии удовлетворительной
2. Продолжить работу по противодействию коррупции среди участников образовательных отношений в ГКОУ СО «Красноуфимская школа».

Секретарь Н.В. Брагина

**Протокол № 2**

Дата проведения:

от 22 января 2016г.

**Присутствовало 5 человек**

Председатель комиссии по противодействию коррупции: Караваева Л. А.

Секретарь: Брагина Н.В.

Члены комиссии: Катальникова Е.Л., Кузнецова Н.А., Харина Е.А

**Повестка:**

1. Об основных задачах и мероприятиях по улучшению эффективности противодействия коррупции в деятельности образовательного учреждения в 2016г
2. Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в образовательном учреждении, плана мероприятий комиссии по противодействию коррупции.

Заседание комиссии проводила председатель комиссии Л.А. Караваева

1. **По первому**  вопросу повестки дня озвучена информация председателем комиссии Караваевой Л.А. о том, что несмотря на проводимую работу по противодействию коррупции и имеющиеся положительные результаты в указанном направлении всё же имеется ряд недостатков, на которые обязательно следует обратить внимание в текущем году. Так, работа самой антикоррупционной комиссии в отчётном периоде носила нерегулярный характер, не выявлялись новые зоны повышенного коррупционного риска, возникающие в повседневной деятельности участников образовательного процесса, не использовались все механизмы и способы освещения проблемы коррупции и её профилактики, отсутствовала информированность родителей о работе комиссии. Не проводился мониторинг наличия родственных связей в организации, Не заполнялась «Декларация конфликта интересов» работниками образовательного учреждения.
2. **По второму вопросу** «Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции и плана работы комиссии по противодействию коррупции» выступила Н.А. Кузнецова – заместитель председателя комиссии. Она ознакомила с проектом плана мероприятий по противодействию коррупции и проектом плана работы комиссии по противодействию коррупции.

Членами комиссии были внесены изменения и дополнения. План одобрен.

**Решение:**

* Устранить отмеченные председателем Комиссии недостатки в текущем году и продолжить более эффективную работу по всем направлениям антикоррупционной деятельности в 2016 году.
* Единогласно утвердить примерный план мероприятий по противодействию коррупции и план работы комиссии по противодействию коррупции

Секретарь Н.В. Брагина

**Протокол № 3**

Дата проведения:

от 25 май 2016 г.

**Присутствовало 5 человек**

Председатель комиссии по противодействию коррупции: Караваева Л. А.

Секретарь: Брагина Н.В.

Члены комиссии: Катальникова Е.Л., Кузнецова Н.А., Харина Е.А

**Повестка:**

1. Проверка должностных инструкций работников учреждения.
2. Проверка целевого использования денежных средств по договорам с поставщиками.

Заседание комиссии проводила председатель комиссии Л.А. Караваева

1. **По первому**  вопросу члены комиссии рассмотрели должностные инструкции: заместителя директора по ВР, заместителя директора по УР, главного бухгалтера, заместителя директора по АХЧ, учителя на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.
2. **По второму вопросу** заслушали главного бухгалтера ОУ Павлова Е.А.., которая отчиталась за целевое использование денежных средств за период с 01.01.16-31. 05.16. (отчёт прилагается)

**Вывод комиссии:**

1. Замечаний по составлению должностных инструкций не выявлено.
2. Денежные средства использованы по назначению.

Секретарь Н.В. Брагина

**Протокол № 4**

Дата проведения:

от 23 августа 2016 г.

**Присутствовало 5 человек**

Председатель комиссии по противодействию коррупции: Караваева Л. А.

Секретарь: Брагина Н.В.

Члены комиссии: Катальникова Е.Л., Кузнецова Н.А., Харина Е.А

**Повестка:**

1. Соблюдением очерёдности поступления обучающихся в ОУ .
2. О выполнении Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заседание комиссии проводила председатель комиссии Л.А. Караваева

1. **По первому**  вопросу заслушали директора ОУ О.А. Янченко. Оксана Александровна рассказала о наличии вакантных мест, о том, что в ОУ имеется «Журнал учёта заявлений» в котором отмечается очерёдность обращений для поступления в ОУ. На сегодняшний день в очереди 3 человека, Смирнова Ю., Ветшанова Н., Азанова Ю. Смирнова Ю. и Азанова Н. в 6 класс, Ветшанова Н. во 2 класс. Вакантные места в 6 классе отсутствуют т.к. наполняемость класса составляет 15 человек – это уже превышение норм наполняемости классов для детей с ОВЗ.

Ветшанова Н. может обучаться в ОУ т. к. места во 2 классе есть, но мама девочки не желает водить детей в разные ОУ. (Смирнова Ю., Ветшанова Н.- сёстры).

Жалоб в антикоррупционную комиссию со стороны родителей (законных представителей) не поступало.

Информация о наличии вакантных мест по классам и программам обучения размещена на сайте ОУ.

1. **По второму вопросу** заслушали заместителя директора по АХЧ Н.В. Боровкову

С целью обеспечения принципа открытости и прозрачности Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в первом полугодии 2016 года было проведено 2 закупки конкурентным способом. Из них было проведено 2 запроса котировок, на общую сумму 382712 рублей. В результате проведенных закупок экономия составила 126068 руб. Участники закупок не знали друг друга и не могли договориться о результате торгов и согласовать стоимость контракта, что положительно повлияло на снижение начальных цен.

В целях минимизации коррупционных рисков при определении начальной максимальной цены контракта используются методы, установленные статьей 22 Федерального закона №44-ФЗ.

Информация о проведении торгов размещается на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru.

**Решение комиссии:**

1. Наличие имеющихся в ОУ вакантных мест для обучающихся разместить на сайте ОУ.
2. Принять информацию Н. В. Боровковой к сведению. Усилить контроль по исключению коррупционных факторов при проведении закупок.

Секретарь Н.В. Брагина

**Протокол № 5**

Дата проведения:

от 15 декабря 2016 г.

**Присутствовало 5 человек**

Председатель комиссии по противодействию коррупции: Караваева Л. А.

Секретарь: Брагина Н.В.

Члены комиссии: Катальникова Е.Л., Кузнецова Н.А., Харина Е.А

**Повестка:**

1. О принятых мерах по осуществлению контроля за эффективным использованием и распоряжением имущества, находящегося в собственности образовательного учреждения.
2. О выполнении плана работы по антикоррупционной направленности среди обучающихся ОУ.

Заседание комиссии проводила председатель комиссии Л.А. Караваева

1. **По первому**  вопросу заслушали заместителя директора по АХЧ Н.В. Боровкову.

В целях соблюдения контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества образовательного учреждения, ведётся работа по учёту имущества его приобретению и списанию. Ежегодно проводиться инвентаризация имущества образовательного учреждения.

В инвентаризационную комиссию входят Е.А. Павлова, Н.В. Боровкова, Л.А.Караваева. Членами инвентаризационной комиссии нарушений не выявлено.

1. **По второму вопросу**  заслушали педагога организатора ОУ Е.Ю. Попову.

План работы по антикоррупционной направленности среди обучающихся ОУ соблюдается. Мероприятия проводятся строго по плану и в сроки указанные в нём. В работе над реализацией данного плана принимают участие педагоги предметники, классные руководители, социальный педагог, педагог-организатор, воспитатели ГПД.

**Решение:**

1. Принять информацию Н.В. Боровковой к сведению. Продолжить осуществлять контроль за эффективным использованием по назначению и сохранностью имущества образовательного учреждения, находящегося в собственности образовательного учреждения.
2. Продолжить работу по выполнению плана работы по антикоррупционной направленности среди обучающихся ОУ.

Секретарь Н.В. Брагина