

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области **«Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
Протокол от 08 января 2021г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГБОУ СО
«Красноуфимская школа»
от 21 января 2021 г. № 14-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ СО «Красноуфимская школа» (далее – образовательное учреждение) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (в соответствии с действующим законодательством);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12.03.2014 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в соответствии с имеющимися изменениями и дополнениями);

- Устава образовательного учреждения.

2. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающегося из образовательного учреждения в другое образовательное учреждение, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности образовательного учреждения;
- аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Учредитель образовательного учреждения (далее – Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающего образовательного учреждения;
- обращаются в выбранное образовательное учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранном образовательном учреждении обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающего образовательного учреждения из числа муниципальных образовательных учреждений;
- обращаются в образовательное учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающее образовательное учреждение.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование принимающего образовательного учреждения.

В случае переезда в другую местность, указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор образовательного учреждения в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающего образовательного учреждения.

3.4. Организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательного учреждения и подписью директора (уполномоченного им лица).
- медицинскую карту обучающегося.

3.5. Указанные в п. 3.4. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося для предъявления ими в принимающее образовательное учреждение вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанное образовательное учреждение в порядке перевода из образовательного учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.6. Зачисление обучающегося в принимающее образовательное учреждение в порядке перевода оформляется директором принимающего образовательного учреждения (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.7. Принимающее образовательное учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из ГБОУ СО «Красноуфимская школа», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет ГБОУ СО «Красноуфимская школа» о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающее образовательное учреждение.

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности образовательного учреждения, аннулирования лицензии; в случае приостановления действия лицензии.

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности образовательного учреждения в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающее образовательное учреждение (перечень принимающих образовательных учреждений), в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

О предстоящем переводе образовательное учреждение в случае прекращения своей деятельности будет обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности образовательного учреждения, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление будет содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающее образовательное учреждение.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, образовательное учреждение будет обязано уведомить Учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также будет обязано разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

4.3. Образовательное учреждение будет обязано предоставить Учредителю информацию о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ для осуществления им выбора принимающих образовательных учреждений с использованием сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.4. Образовательное учреждение будет обязано довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя

информацию об образовательных учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из образовательного учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающее образовательное учреждение. Указанная информация будет доведена в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и будет включать в себя: наименование принимающего образовательного учреждения (принимающих образовательных учреждений), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, директор будет обязан издать приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности образовательного учреждения, аннулирование лицензии).

4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемое принимающее образовательное учреждение совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.7. Образовательное учреждение будет обязано передать в принимающее образовательное учреждение списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, личные дела обучающихся.

4.8. На основании представленных документов принимающее образовательное учреждение издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности образовательного учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием образовательного учреждения, в котором он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.9. В принимающем образовательном учреждении на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

5. Порядок и основание отчисления обучающихся

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательного учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.5.2 настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения адаптированной основной общеобразовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до окончания освоения адаптированной основной общеобразовательной программы;
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, оставившего образовательное учреждение до окончания освоения адаптированной основной общеобразовательной программы и органом местного самоуправления в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжения освоения им адаптированной основной общеобразовательной программы по иной форме обучения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения;
- в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города).

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательным учреждением.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из образовательного учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательного учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Порядок и основание восстановления обучающихся

6.1. Право на восстановление в образовательном учреждении имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

6.2. Обучающиеся, отчисленные ранее из образовательного учреждения, не завершившие образование по адаптированной основной общеобразовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе и причине отчисления при условии сдачи академических задолженностей в установленный срок.

6.3. Восстановление обучающегося осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора.

6.4. Основанием для восстановления, обучающегося в образовательном учреждении является приказ директора о приеме обучающегося в образовательное учреждение.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, воспитанники, освоившие в полном объеме адаптированную основную общеобразовательную программу текущего учебного года.

7.2. Перевод обучающихся в следующий класс проводится по решению педагогического совета образовательного учреждения на основании текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

7.3. Обучающиеся переводных классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего года.

7.4. Перевод обучающихся, воспитанников в следующий класс оформляется приказом по школе.

7.5. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела обучающихся.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступают в силу с момента подписания приказа.

8.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте образовательного учреждения.

8.3. Срок действия Положения до внесения изменений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 648631d7717690f021100935744aaebd300e1275

Владелец: Янченко Оксана Александровна

Действителен: с 31.01.2020 по 01.05.2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 644336974853228904002341178330791503358059491641

Владелец Янченко Оксана Александровна

Действителен с 23.01.2023 по 23.01.2024