

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области
**«Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол № 2 от 07.11.2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКОУ СО
«Красноуфимская школа»
О.А. Янченко
Приказ №158-од
от 07 ноября 2016 года



**Положение
об организации внеурочной деятельности обучающихся**

Настоящее положение разработано в соответствии с:

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ (в соответствии с действующим законодательством);
2. Законом Свердловской области от 15 июля 2013г №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (в соответствии с действующим законодательством);
3. Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. N 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35850)
4. Письмо Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2016 г. № ВК-452/07 "О введении ФГОС ОВЗ"
5. Концепцией духовно-нравственного воспитания и развития личности гражданина России(2009г).
6. Письмом Минобрнауки РФ от 02.04.2002 п 13-51-28/13 « О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса в общеобразовательном учреждении»
7. Постановление от 10 июля 2015 г. N 26 об утверждении САНПИН 2.4.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ОВЗ» (в соответствии с действующим законодательством).

1. Общие положения.

- 1.1. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
- 1.2. Внеурочная деятельность организуется в 1-9-х классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)"
- 1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию адаптированной основной общеобразовательной программы
- 1.4. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности (далее ВД) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с

умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)": порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-9-х классов ГКОУ СО «Красноуфимская школа» (далее образовательное учреждение) в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся образовательного учреждения путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие обучающихся

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, факультативов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы, виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой. Подбор направлений, форм и видов деятельности, осуществляемый в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся обеспечивает достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой

3.2. Внеурочная деятельность организуется *по направлениям развития личности*: духовно-нравственное, социально-педагогическое, спортивно-оздоровительное, художественно-эстетическое.

Общекультурное — в рамках этого направления необходимо сделать акцент на формировании правильного отношения к прекрасному, без которого невозможно представить себе гармоничную личность. Начать следует с формирования умения видеть красоту природы, родного города и страны, получить представление о культуре своего народа, научиться видеть ее художественную ценность. Конечным результатом общекультурного направления должно стать раскрытие творческого потенциала ребят, их стремление принять участие в мероприятиях эстетического и художественного плана.

Спортивно-оздоровительным — направлением внеурочной деятельности является двигательная деятельность с общеразвивающей направленностью. В процессе овладения этой деятельностью у обучающихся совершенствуются не только физические качества, но и активно развиваются сознание и мышление, творчество и самостоятельность. Это направление направлено на укрепление здоровья, формирование навыков здорового образа жизни.

Социальное — направлено на социальную адаптацию, повышение уровня готовности обучающихся к взаимодействию с различными социальными институтами, формирование знаний об основных сферах современной социальной жизни, устройстве общества, создание условий для развития коммуникативной, социально успешной личности, расширение «социальной практики», воспитание социальной компетентности (сфера деятельности «человек-общество», «человек-человек»), формирование педагогических навыков. Постепенное формирование активной гражданской позиции, вовлеченности в дела класса и школы, равнодушного отношения к общим проблемам и укрепления уверенности в собственных силах. В этом направлении особую значимость приобретает воспитание ответственности.

Духовно-нравственное - Воспитание активной гражданской позиции и здорового патриотизма – вот главная цель мероприятий этого направления. При разработке

программы досуга необходимо ориентироваться на формирование ответственной, нравственно зрелой личности. Планируемые результаты внеурочной деятельности могут быть разделены на три ступени. Сначала обучающимся следует рассказать об общественном устройстве, о том, какое поведение общество одобряет, а какое – нет, и объяснить причины. Затем нужно дать представление о социальной реальности, сформировать у детей положительное отношение к таким основным общественным ценностям, как толерантность, уважение к свободе выбора, любовь к своей Родине и своему народу. Наконец, результаты третьей ступени предполагают получение обучающимися начального опыта поведения в обществе.

В рамках этого направления возможно проведение широкого спектра самых разных мероприятий: от уроков мужества до возложения цветов к памятникам Героев Великой Отечественной войны и встреч с ветеранами, от составления семейного генеалогического древа до проведения праздника мам, от экскурсий в лес до проведения экологических викторин.

По видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность.

В формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования, общественно-полезные практики, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программой определяет образовательное учреждение.

3.4. Направления внеурочной деятельности рассматриваются как содержательный ориентир при построении образовательных программ, а разработка и реализация конкретных форм внеурочной деятельности обучающихся основывать на видах деятельности.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность обучающихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности и на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

4.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.3. Внеурочная деятельность может быть организована с использованием возможностей учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, а в период каникул – лагерем с дневным пребыванием детей на базе иных образовательных учреждений.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами дополнительного образования, педагогами учреждений дополнительного образования города, учителями – предметниками, классными руководителями, педагогом-организатором, социальным-педагогом, педагогом-психологом образовательного учреждения в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.5. Для обучающихся 1-5-го класса набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле (мае).

4.6. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.7. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

4.8. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные;
- ориентированные на достижение результатов.
- Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.
- Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.
- Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.
- Индивидуальные образовательные программы для обучающихся - программы для обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации, девиантного поведения, особенностями состояния здоровья
- Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, второго и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс — первый уровень, 2-3-й классы — второй уровень, 4-й класс — третий уровень и др.).

4.9. Рабочая программа по внеурочной деятельности

- Титульный лист
- Пояснительная записка.
- Календарно-тематическое планирование
- Мониторинг результатов (предметных, личностных)
- Содержание программы
-

Титульный лист содержит

- Полное название ОУ.
- Отметка о рассмотрении программы на заседании ШМО, согласовании с зам. директора по УВР, утверждении директором школы.
- Направленность программы.
- Название программы.
- Фамилию, имя, отчество составителя программы.
- Название города.
- год составления программы.

Пояснительная записка должна раскрывать:

- Нормативно-правовую базу.

- Авторскую программу на основе которой разработана данная программа.
- Актуальность и практическая значимость курса.
- Цели и задачи.
- Возрастную группу обучающихся, на которых ориентированы занятия.
- Формы и методы работы.
- Сроки реализации программы.
- Планируемые предметные результаты освоения программы.
- Планируемые личностные результаты освоения программы.
- Мониторинг результатов.
- Учебно-методическое обеспечение.

В данном разделе указываются:

-Материалы учебно-методического комплекта (учебники, учебные пособия, рабочие тетради по предмету и т. д.), обеспечивающие полноту изучения учебной дисциплины.

Календарно-тематическое

- № п/п
- Раздел программы.
- Количество часов.

Содержание программы

- № п/п.
- Тема внеурочного занятия.
- Количество часов.
- Формы организации.
- Личностные результаты.
- Предметные результаты.
- Формируемые БУД.
- Учебно-методическое обеспечение.

4.10. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

4.11. План внеурочной деятельности для класса определяется в конце учебного года.

4.12. Расписание учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программой определяется приказом директора школы.

4.13. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 30 мин. после окончания последнего урока.

4.14. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

4.15. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов.

4.16. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета внеурочной деятельности. Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

5.1. Заместитель директора по воспитательной работе совместно с заместителями директора по учебной работе организуют работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу обучающихся и родителей.

5.2. С целью организации внеурочной деятельности администрация образовательного учреждения может привлекать педагогов учреждений дополнительного образования для организации работы объединений творческого направления. Сотрудничество осуществляется в рамках договора о ресурсном взаимодействии.

5.3. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа заместитель директора по воспитательной работе с детьми составляет график работы объединений внеурочной деятельности.

5.4. В начале каждого учебного года организуется презентация имеющихся объединений руководителями внеурочной деятельности

5.5. Классный руководитель осуществляет сопровождение обучающихся класса для организации выбора и в ходе посещения объединения.

6. Организация управления

6.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

- Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместитель директора по УР и заместитель директора по ВР по плану, утвержденному директором образовательной организации, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.
- Образовательное учреждение может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и по программам, разработанным образовательными учреждениями.
- Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.
- Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения мониторинговых исследований, составления портфолио достижений обучающихся в целях определения эффективности воспитательной деятельности.
- Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным САНПИН 2.4.2.3286-15.
- Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.2. В определении содержания программ образовательное учреждение руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.3.1. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности обучающихся.

6.3.2. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:

Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды гимназии, где не обязательно положительный настрой.

6.5. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности:

6.5. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- обсуждение программ на заседаниях методических объединений;
- внутреннее рецензирование, если программа не выпущена официальными издательствами, определёнными МО и науки РФ;
- рассмотрение программы внеурочной деятельности на методическом совете;
- утверждение директором;
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

6.5.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

7. Учет внеурочных достижений обучающихся

7.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

7.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

7.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

7.4. Портфолио может иметь следующую структуру:

- 1 раздел «Мой портрет» (информация о владельце);
- 2 раздел «Портфолио документов» (дипломы, грамоты, результаты тестирования);

–«Спортивные достижения»: этот раздел включает в себя участие в конкурсах различного уровня (школа, город, округ и т. д.), прописываются все спортивные достижения;

–«Общественно-культурная деятельность»: данный раздел включает весь спектр культурно-массовых мероприятий школы, города, округа, России, Мира, в которых обучающиеся принимали участие.

8. Финансирование внеурочной деятельности

Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в образовательном учреждении, осуществляется в пределах стоимости одного часа педагога.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 298758671356317544631232521185682992068791923286

Владелец Янченко Оксана Александровна

Действителен с 30.01.2024 по 29.01.2025