

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы»

Протокол  
Педагогического совета

от 30.08.2023год

№4

Председатель - Янченко О. А., директор.  
Секретарь – Шабардина К.А. – учитель.

Присутствовали: 21 человека (список прилагается)  
Отсутствовало: 1 Караваева Л.А. (отпуск)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Об анализе учебно - воспитательной работы за 2022-2023 учебный год. (Караваева Л.А., заместитель директора по УР, регламент – 20 минут)
2. Об удовлетворенности качеством воспитательной деятельности, удовлетворенности качеством результатов воспитательной работы, удовлетворенности родителей работой школы (Тихомирова Е.Н., заместитель директора по ВР, регламент - 30 минут)
3. О внесении изменений в действующую АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГБОУ СО «Красноуфимская школа» в соответствии с федеральной адаптированной основной общеобразовательной программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждена приказом МП РФ № 71930 от 24 11.2022г (Караваева Л.А., заместитель директора по УР, регламент – 20 минут).

*Перерыв в работе педагогического совета – 20 минут.*

4. О проблемах сохранения и укрепления здоровья обучающихся. Здоровьесберегающие технологии (Янченко О.А., директор школы, регламент – 20 минут).
5. О готовности школы к 2023-2024 учебному году, о режиме работы образовательного учреждения 2023-2024 учебному году (Янченко О.А., директор школы, регламент – 20 минут).
6. О проведении комплексного инструктажа по технике безопасности (Русинова В.В., ответственная за ОТ, регламент- 20 минут)

**1. СЛУШАЛИ:**

Караваева Л.А. провела анализ учебной работы за 2022-2023 учебный год

**Общий вывод:**

Формы и методы внутришкольного контроля способствуют всестороннему изучению и анализу учебного процесса в школе, координируют всю работу в соответствии с поставленными задачами.

Анализ хода и итогов учебного процесса достоверен и в достаточной мере полон и глубок. Даёт представление о реальном состоянии учебного процесса в образовательном

учреждении, даёт информацию о деятельности педагогов, способствует принятию конструктивных решений и оптимизации учебного процесса в целом.

Адаптированная основная общеобразовательная программа на 2022-2023 учебный год выполнена.

Задачи, поставленные на 2022-2023 учебный год, выполнены.

Посещаемость и успеваемость обучающихся, результаты итоговой аттестации удовлетворительные.

План работы по организации учебного процесса, административного контроля за качеством обучения выполнен.

Признать итоги 2022-2023 учебного года удовлетворительными.

#### **Задачи на новый 2023-2024 учебный год**

- Реализацию Программы развития образовательного учреждения на 2023-2028 годы.
- Продолжить работу по реализации ФГОС УО (ИН).
- Продолжить работу по формированию индивидуальных учебных планов обучающихся.
- Продолжить работу по формированию базовых учебных действий.
- Усилить контроль за обновлением учебно-методического обеспечения образовательного процесса.
- Продолжить работу по повышению профессиональной компетентности педагога.
- Повысить удовлетворенность образовательным процессом его участников.
- Руководителям ШМО продолжить работу по формированию банка контрольно – измерительных материалов по всем предметам учебного плана и элективным курсам.
- Учителям – предметникам активизировать работу по повышению качества проведения учебных занятий с помощью внедрения современных педагогических технологий. Обеспечить сочетание в образовательном процессе репродуктивных и творчески преобразующих методов обучения с преобладанием последних.
- Руководителям ШМО продолжить работу по выявлению, обобщению и распространению положительного опыта творчески работающих педагогов, усилить контроль за взаимопосещением учителей.
- Учителям – предметникам продолжить внедрять разноуровневое содержание образования.
- Продолжить работу по повышению мотивации к учебно - познавательной деятельности.
- Совершенствовать систему оценки эффективности деятельности педагогов образовательного учреждения.
- Внедрить элементы исследовательской и проектной деятельности обучающихся на уроках.

#### **ВЫСТУПИЛИ:**

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступало.

#### **РЕШИЛИ:**

- Всему педагогическому коллективу необходимо продолжить работать над проблемой повышения качества обучения, объективно оценивать знания, умения и навыки обучающихся.
- На методическом объединении учителей предметников рассмотреть приемы и методы работы на уроках, систему оценки качества успеваемости.
- Организация учебного процесса на основе здоровьесберегающих образовательных технологий.
- Расширять применение индивидуального, дифференцированного и разноуровневого подхода к обучению школьников.
- Работать над формированием базовых учебных действий, повышением учебной мотивации.
- Обратить серьезное внимание на соответствие контрольно-измерительных материалов психофизическим особенностям обучающихся.
- Строго соблюдать принципы коррекционной направленности и педагогической деятельности.

#### **ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 22 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

#### **2. СЛУШАЛИ:**

Тихомирова Е.Н. рассказала об удовлетворенность качеством воспитательной деятельности, удовлетворенностью качеством результатов воспитательной работы, удовлетворенностью родителей работой школы (справки прилагаются)

#### **ВЫСТУПИЛИ:**

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступало.

#### **РЕШИЛИ:**

- Признать воспитательную работу в образовательном учреждении удовлетворительной.
- Продолжать изучать общественное мнение с целью повышения качества оказываемых услуг.

#### **ГОЛОСОВАЛИ:**

- «за» – 22 чел.;
- «против» – 0 чел.
- «воздержались» – 0 чел.

#### **3. СЛУШАЛИ:**

Караваева Л.А. вынесла на утверждение педагогического коллектива внесённые изменения в соответствии с ФАООП УО (ИН) целевой, содержательный, организационный раздел Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГБОУ СО «Красноуфимская школа», а именно в:

- Планируемые результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной общеобразовательной программы.
- Программы учебных предметов, курсов коррекционно - развивающей области.
- Учебный план образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год.
- Календарный учебный график для АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на 2023/2024 учебный год.

#### **ВЫСТУПИЛИ:**

Харина Е.А. предложила утвердить внесённые изменения в АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), а именно в:

- Планируемые результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной общеобразовательной программы/
- Программы учебных предметов, курсов коррекционно - развивающей области.
- Учебный план образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год.
- Календарный учебный график для АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на 2023/2024 учебный год.

#### **РЕШИЛИ:**

а) Утвердить внесённые изменения в АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) а именно в:

- Планируемые результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной общеобразовательной программы.
- Программы учебных предметов, курсов коррекционно - развивающей области.
- Учебный план образовательного учреждения на 2023-2024 учебный год.
- Календарный учебный график для АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на 2023/2024 учебный год.
- Перечень учебников, рекомендованных к использованию в 2023/2024 учебном году.

б) С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ ГБОУ СО «Красноуфимская школа» приступить к реализации АООП УО (ИН) (1,2 вариант) всех уровней образования в соответствии с ФАООП УО (ИН).

#### **ГОЛОСОВАЛИ:**

«за» – 22 чел.;

«против» – 0 чел.

«воздержались» – 0 чел.

#### **4. СЛУШАЛИ:**

Янченко О.А., директор школы рассказали о проблемах сохранения и укрепления здоровья обучающихся. Здоровьесберегающие технологии (доклад прилагается).

#### **ВЫСТУПИЛИ:**

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступало.

### **РЕШИЛИ:**

В учебной и внеучебной деятельности:

- Применять здоровьесберегающие технологии.
- Осуществлять правильную организацию урока.
- Учитывать зону работоспособности обучающихся.
- Правильно распределять интенсивность умственной деятельности.

### **ГОЛОСОВАЛИ:**

«за» – 22 чел.;

«против» – 0 чел.

«воздержались» – 0 чел.

### **5. СЛУШАЛИ:**

Янченко О.А. рассказала о готовности школы к 2023-2024 учебному году, о режиме работы образовательного учреждения 2023-2024 учебному году.

Объявила тему урока знаний 1 сентября - «Безопасность превыше всего», уточнила организационные моменты проведения 1 сентября.

Представила педагогическому коллективу нового сотрудника образовательного учреждения: учитель домашнего обучения – Лобова Ксения Сергеевна, тьютор – Носова Анастасия Андреевна.

### **ВЫСТУПИЛИ**

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступало.

### **РЕШИЛИ:**

- Урок знаний провести по теме «Безопасность превыше всего».
- Соблюдать режим работы и исполнительскую дисциплину.

### **ГОЛОСОВАЛИ:**

«за» – 22 чел.;

«против» – 0 чел.

«воздержались» – 0 чел.

### **6. СЛУШАЛИ**

Русинова В.В.- специалист по охране труда ГБОУ СО «Красноуфимская школа» провела инструктаж по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, ознакомление с положением по пропускному и внутриобъектовому режимам, антикризисным планом действий в чрезвычайных ситуациях, приказом по противопожарному режиму, приказом назначения ответственных лиц по пожарной безопасности, действиями при пожаре, эвакуации при ЧС, действиями при нападении вооруженных преступников, правилами ПБ, правилами применения первичных средств пожаротушения, о том какие меры (мероприятия) безопасности проводятся, используются в образовательном учреждении.

### **ВЫСТУПИЛИ**

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступало.

**РЕШИЛИ:**

- Соблюдать требования комплексной безопасности.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«за» – 22 чел.;

«против» – 0 чел.

«воздержались» – 0 чел.

Председательствующий

О.А. Янченко

Секретарь

Л.А. Караваева

**Список присутствующих**

№	Фамилия Имя Отчество, должность
1.	Абашева Светлана Александровна (учитель-логопед)
2.	Андреева Людмила Васильевна (учитель)
3.	Серебренникова Юлия Викторовна (учитель)
4.	Горкунов Игорь Александрович (учитель)
5.	Кислякова Ляйсан Маулимьяновна (учитель)
6.	Калугина Елена Николаевна (воспитатель)
7.	Булатова Елена Николаевна (воспитатель)
8.	Кузнецова Наталья Анатольевна (учитель)
9.	Попова Екатерина Юрьевна (педагог – организатор)
10.	Попова Ольга Викторовна (учитель)
11.	Попыванова Светлана Витальевна (учитель)
12.	Пупкова Людмила Вячеславовна (учитель)
13.	Тихомирова Елена Николаевна (зам. директора по ВР)
14.	Носова Анастасия Андреевна (воспитатель, тьютор)
15.	Харина Елена Александровна (учитель)
16.	Лобова Ксения Сергшеевна (учитель)
17.	Черепанова Ирина Викторовна (учитель)
18.	Шабардина Кристина Александровна (учитель)
19.	Шевалдина Светлана Михайловна (учитель)
20.	Янченко Оксана Александровна (директор)
21.	Якимов Вячеслав Сергеевич (учитель)