

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

**Протокол
Педагогического совета**

от 28.12.2023год

№6

Председатель – Янченко О.А., директор

Секретарь – Шевалдина С.М., учитель

Присутствовали: 19 человека (список прилагается)

Отсутствовало: 3 человека (Черепанова И.В. (ув. причина), Шабардина К.А. (б/л), Тихомирова Е.Н. (б/л))

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об анализе учебно-воспитательного процесса по итогам 2 четверти 2023-2024 учебного года (Караваяева Л.А., заместитель директора по УР, регламент -15 мин).

2. Об экзаменационных материалах итоговой аттестации 2024г. (руководитель ШМО учителей предметников Шевалдина С.М., регламент 10 мин).

3. О рассмотрении и проведении в ГБОУ СО «Красноуфимская школа» профессионально-общественного обсуждения оценочного инструментария деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий «педагог-методист», «педагог-наставник» (ответственная за аттестационные процессы в образовательном учреждении Янченко О.А., регламент 20 мин).

4. О реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников (Караваяева Л.А., заместитель директора по УР, регламент -15 мин).

1. СЛУШАЛИ:

Караваяева Л.А. провела анализ учебного процесса по итогам 2 четверти 2023-2024 учебного года (справка прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

По существу, доклада замечаний и вопросов не поступало.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Учителям – предметникам, организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими одну «3» и одну «4».

- 1.2. Классным руководителям: провести разъяснительную, просветительскую или профилактическую работу с обучающимися и родителями с целью повышения мотивации к обучению.
- 1.3. Продолжить систематическую профилактическую работу с обучающимися, склонными к пропускам уроков без уважительной причины.
- 1.4. Спланировать мероприятия по сокращению числа пропусков по болезни и по уважительной причине.
- 1.5. Учителям – предметникам необходимо активизировать работу над повышением степени обученности.
- 1.6. Классным руководителям по окончании каждой четверти проводить предварительный анализ успеваемости обучающихся, прилагать в журналы списки обучающихся, претендующих на оценки «4» и «5» по итогам текущей четверти для предотвращения снижения качества обучения и наличия обучающихся, имеющих по итогам четверти одну «4» или «3».

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 19 чел.;

«против» – 0 чел.;

«воздержались» – 0 чел.

2. СЛУШАЛИ:

Шевалдина С.М., руководитель ШМО учителей предметников рассказала об экзаменационных материалах итоговой аттестации 2024г.

Содержание экзаменационных билетов не меняется. Три варианта экзаменационных билетов:

I вариант — 20 билетов

II вариант — 15 билетов

III вариант — 12 билетов

По предмету Рабочий подворья И. А. Горкунов так же представил материалы экзаменационных билетов. Содержание экзаменационных билетов не меняется. Два варианта экзаменационных билетов:

I вариант — 20 билетов

II вариант — 15 билетов

Далее Шевалдина С.М. рассказала, что на ШМО учителей предметников решено распределить обучающихся по степени освоения учебного материала следующим образом:

Подготовка младшего обслуживающего персонала

I вариант. Жукова Юлия, Захарова Ирина, Нигаматзянова Альбина, Сыропятова Ксения.

II вариант. Мирзиева Милена.

Технологическая карта: Михрякова Вероника.

Рабочий подворья

I вариант: Белозёров Лев, Белых Даниэль, Галкин Владимир, Захаров Владимир, Юрцевич Дмитрий.

ВЫСТУПИЛИ:

Харина Е.А. сказала, что содержание представленных экзаменационных материалов исходит из содержания дисциплины с учетом требуемого уровня знаний и умений. Учтено одно из главных условий содержание практических работ разработаны с учетом психофизических особенностей обучающихся. Содержание экзаменационных билетов не менялось, значит не требует утверждения.

РЕШИЛИ:

2.1. Андреевой Л.В., учителю трудового обучения по профилю «Подготовка младшего обслуживающего персонала», Горкунову И.А. учителю трудового обучения по профилю «Рабочий подворья» выдать экзаменационные билеты обучающимся не позднее 22. 01.2024г. Вести планомерную работу по повторению изученного материала и подготовке обучающихся 9 класса к итоговой аттестации.

2.2. Поповой О.В., учителю домашнего обучения подготовить экзаменационные материалы по трудовому профилю «Хозяйственно-бытовой труд». Отрабатывать практические умения и навыки для успешной сдачи обучающейся итоговой аттестации.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 19 чел.;

«против» – 0 чел.

«воздержались» – 0 чел.

3. СЛУШАЛИ

Янченко О.А. директор довела до сведения педагогического коллектива письмо Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 15.01.2024г № 02-01-82/331, в котором прописан предлагаемый инструментарий:

- Результаты оценки профессиональной деятельности за межаттестационный период ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК.
- Результаты оценки профессиональной деятельности за межаттестационный период ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ.

ВЫСТУПИЛИ

По существу, доклада выступили Караваяева Л.А., Шевалдина С.М. Педагоги обсудили показатели деятельности для фиксирования результатов оценки

профессиональной деятельности за межаттестационный период ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК и ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ.

Данные показатели деятельности соответствуют всем требованиям, предъявляемым к специалистам ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК и ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ.

РЕШИЛИ

3.1. Поддержать (одобрить) предложенный оценочный инструментарий без изменений.

3.2. Предложения от образовательного учреждения отсутствуют.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 19 чел.;

«против» – 0 чел.

«воздержались» – 0 чел.

4. СЛУШАЛИ

Караваева Л.А. заместитель директора по УР напомнила педагогам письмо МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ N АЗ-1128/08 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ N 657 ПИСЬМО от 21 декабря 2021 года О направлении Методических рекомендаций> (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях", "Методическими рекомендациями для образовательных организаций по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников").

В письме говорится о том, что в соответствии с пунктом 33 распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. N 3273-р (ред. от 20 августа 2021 г.) "Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста" о разработке и внедрении системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях общего, среднего профессионального, дополнительного образования Министерство просвещения Российской Федерации направляет разработанные совместно с Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях для учета и использования в работе.

ВЫСТУПИЛИ

По существу, доклада замечаний и предложений не поступало.

РЕШИЛИ

4.1. Проанализировать систему наставничества ОУ. По результатам анализа сделать необходимы поправки в работе.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 19 чел.;

«против» – 0 чел.

«воздержались» – 0 чел.

Председательствующий

О.А. Янченко

Секретарь

С.М. Шевалдина

Список присутствующих	
№	Фамилия Имя Отчество, должность
1.	Абашева Светлана Александровна (учитель-логопед)
2.	Андреева Людмила Васильевна (учитель)
3.	Булатова Елена Николаевна (социальный педагог)
4.	Горкунов Игорь Александрович (учитель)
5.	Караваяева Любовь Анатольевна (зам. директора по УР)
6.	Кислякова Ляйсан Маулимьяновна (учитель)
7.	Кузнецова Наталья Анатольевна (учитель)
8.	Яковлева Дарья Сергеевна (учитель)
9.	Носова Анастасия Андреевна (тьютор)
10.	Попова Екатерина Юрьевна (учитель)
11.	Попова Ольга Викторовна (учитель)
12.	Попыванова Светлана Витальевна (учитель)
13.	Пупкова Людмила Вячеславовна (учитель)
14.	Серебренникова Юлия Викторовна (учитель)
15.	Харина Елена Александровна (учитель)
16.	Шевалдина Светлана Михайловна (учитель)
17.	Шестакова Наталья Сергеевна (воспитатель)
18.	Янченко Оксана Александровна (директор)
19.	Якимов Вячеслав Сергеевич (учитель)