Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области

«Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

УТВЕРЖДЕН

Приказом ГБОУ СО

«Красноуфимская школа»

№ 100-од- от 05.07. 2024г.

# **План работы**

**совета профилактики правонарушений**

**ГБОУ СО «Красноуфимская школа»**

**на 2024 – 2025 учебный год**

**г. Красноуфимск 2024 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Отметка о выполнении**  |
| **Сентябрь** |
| 1. | Организационное заседание совета профилактики правонарушений несовершеннолетних | По заявлению классных руководителей, не реже 1 раза в квартал | Председатель совета профилактики |   |
| 2. | Заседания совета профилактики правонарушений несовершеннолетних | По заявлению классных руководителей, не реже 1 раза в квартал | Председатель совета профилактики |  |
| 3. | Создание карточек учета обучающихся «группы риска»  | В течение месяца | Социальный педагог |  |
| 4. | Сбор информации о социально – неблагополучных семьях.  | Сентябрь | Классные руководители, социальный педагог |  |
| 5. | Вовлечение несовершеннолетних состоящих на внутри школьном учёте в работу школьных кружков, секций занятий по внеурочной деятельности в школе и вне школы. | В течение месяца | Социальный педагог, классные руководители,  |  |
| 6. | Анализ обследования условий жизни опекаемых детей.  | В течение месяца | Социальный педагог |  |
| 7. | Сверка базы данных обучающихся,состоящих на профилактических учетах, а ТКДН и ЗП и на учете в ПДН. | Сентябрь | Социальный педагог |  |
| **Октябрь** |
| 1. | Посещение семей обучающихся, состоящих на внутришкольном учете. | В течение каждого месяца | Социальный педагог |  |
| 2. | Выявление обучающихся состоящих на ВШУ регулярно пропускающих занятия без уважительной причины. | В течение каждого месяца | Классные руководители,социальный педагог |  |
| 3. | Контроль за пропусками уроков обучающимися состоящими на внутришкольном учете. | Ежедневно | Классные руководители,социальный педагог |  |
| 4. | Разработка плана индивидуальной профилактической работы с детьми состоящими на ВШУ. | В течение месяца | Классные руководители,социальный педагог |  |
| **Ноябрь** |
| 1.. | Организация встречи обучающихся состоящих на ВШУ с инспектором по делам несовершеннолетних «Административная и уголовная ответственность»  | Ноябрь | Зам. Директора по ВР,социальный педагог,инспектор ПДН |  |
| 2. | Отчет школьного совета профилактики за период 1 четверти | В течение месяца | Социальный педагог |  |
|  | **Декабрь** |
| 1. | Организация встреч с инспектором ПДН, МЧС, по проведению совместных мероприятий. | В течение месяца | Зам. Директора по ВР,социальный педагог |  |
| 2. | Контроль за пропусками уроков обучающихся состоящими на ВШУ  | Ежедневно | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 3. | Корректировка списков учета обучающихся и семей, находящихся в социальном опасном положении. Сверка базы данных с ТКДНиЗП, в ПДН. | В течение месяца | Социальный педагог |  |
| 4. | Проверка рапортичек, дневников, обучающихся состоящими на ВШУ. | Ежедневно | Социальный педагог |  |
| **Январь** |
| 1. | Контроль за пропусками уроков обучающихся состоящих на ВШУ. | Ежедневно | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 2. | Заседание совета профилактики школы.Рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет обучающихся.  | В течение месяца | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 3. | Контроль посещаемости учебных занятий, обучающихся «группы риска» | Ежедневно | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 4. | Работа с детьми группы «риска» по предупреждению неуспеваемости. | В течение месяца | Классные руководители |  |
| **Февраль** |
| 1. | Контроль за пропусками уроков обучающимися состоящими на ВШУ | Ежедневно | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 2. | Рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведение обучающихся состоящих на ВШУ. Проверка рапортичек, дневников | В течение месяца | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 4. | Беседы с обучающимися 6,7,8 классов «О правах и обязанностях».  | Еженедельно | Социальный педагог |  |
| **Март** |
| 1. | Корректировка списков учета обучающихся и семей, находящихся в социальном опасном положении. Сверка базы данных с ТКДН и ЗП, в ПДН. | В течение всего месяца | Социальный педагог |  |
| 2. | Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений, обучающихся школы | В течение всего месяца | Социальный педагог |  |
| 3. | Контроль посещаемости учебных занятий обучающимися «группы риска», состоящими на ВШУ. | Ежедневно | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 4. | Индивидуальные беседы с семьями группы риска по профилактике правонарушений «Профилактика алкоголизма и пьянства в молодёжной среде»; «Профилактика курения и наркомании среди несовершеннолетних»; | В течение месяца | Социальный педагог |  |
| 5. | Заседание совета анализ о работе за период 3 учебной четверти | Втечение месяца | Социальный педагог |  |
| 6. | Заседание Совета. Рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет обучающихся. | В течение месяца май |  |  |
| **Апрель-** |
| 1. | Помощь в трудоустройстве выпускникам и обучающимся, в организации летнего отдыха | В течение месяца | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 2. | Подведение итогов работы Совета профилактики за учебный год | В течение месяца | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 3. | Организация летней занятости детей, состоящих на ВШУ и «Группа риска. | Еженедельно | Социальный педагог, классные руководители |  |
| **май** |
| 1. | Сбор информации об устройстве выпускников 9 класса состоящих на ВШУ. | В течение месяца | Социальный педагог, классные руководители |  |