

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

СОГЛАСОВАН
Педагогическим советом
ГБОУ СО «Красноуфимская школа»
Протокол от 29 марта № 5

УТВЕРЖДЁН
Приказом ГБОУ СО
«Красноуфимская школа»
от «04» апреля №61-од

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КРАСНОУФИМСКАЯ ШКОЛА, РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

ЗА 2025 ГОД

**1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ, ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ УСЛОВИЯ, СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ
УЧРЕЖДЕНИЕМ**

Полное наименование образовательного учреждения	государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» телефон 8 (343) 94-7-56-96 email skosh07@mail.ru официальный сайт https://kruf.uralschool.ru
Сокращенное наименование образовательного учреждения	ГБОУ СО «Красноуфимская школа»
Директор	Янченко Оксана Александровна
Год основания	1956 год
Тип	Общеобразовательная организация
Вид	Общеобразовательное учреждение
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Местонахождение	623300, Свердловская область, город Красноуфимск, улица Пролетарская, дом100 Здание расположено в центре города, до него удобно добираться на всех видах транспорта

	(автобусы, маршрутные такси, автомобили).
Режим работы	с 08.00 до 17.00. при пятидневной рабочей неделе
Учредитель	Функции и полномочия учредителя и собственника осуществляет Министерство образования Свердловской области.
Адрес учредителя	623300 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Малышева,33. Тел.8(343)312-00-04
Наличие, реквизиты документов о создании образовательного учреждения;	Образовательное учреждение функционирует с 1956 года
Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	Выписка из ЕГРН по состоянию на 04.02.2025 Общая площадь здания: 1749,3 кв. м.
Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	Выписка ЕГРН Общая площадь земельного участка: 3589 кв. м.
Наличие и реквизиты свидетельств: о внесении в единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения ОУ	1 Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 17 января 2020года, выдан Инспекцией Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга. 2.Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 66 № 006035926, выдано 08.02.2000г.
Устав ОУ	Утвержден приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 10 января 2020г. № 20-д
Структура управления	Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ и Уставом на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования. Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и

	<p>коллегиальности.</p> <p>Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является директор образовательного учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения, назначенный учредителем в соответствии с действующим законодательством.</p> <p>Согласно штатному расписанию к административно-управленческому персоналу относится заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, главный бухгалтер, заместитель директора по АХР.</p> <p>Структуру органов управления учреждения образуют:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) директор; 2) общее собрание трудового коллектива; 3) Совет учреждения; 4) педагогический совет. <p>В образовательном учреждении также создан и работает Методический Совет (МС) образовательного учреждения, в который входят педагоги, имеющие 1КК и ВКК. Руководитель МС заместитель директора по УР Л.А. Караваева.</p> <p>Действует три школьных методических объединения (ШМО):</p> <p>ШМО начальных классов - руководитель Харина Е.А., учитель ВКК</p> <p>ШМО учителей предметников – руководитель Шевалдина С.М. учитель математики.</p> <p>ШМО классных руководителей и воспитателей – руководитель Серебренникова Ю.В., учитель начальных классов</p>
<p><i>1.2. Анализ соответствия условий, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, фактическим условиям на момент самообследования</i></p>	
<p>Лицензионные показатели:</p> <p>- реализуемые образовательные программы</p> <p>- нормативный срок освоения</p>	<p>Реестровая выписка</p> <p>Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Приложение № 1 к лицензии на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальное общее образование - основное общее образование <p>Нормативный срок освоения программ: Вариант 1- 9/12/13 лет; Вариант 2 СИПР 12/13 лет</p>
<p>Основные виды деятельности</p>	<p>Основные виды деятельности, которые бюджетное учреждение вправе осуществлять в</p>

(выписка из Устава образовательного учреждения)	<p>соответствии с целями, для достижения которых оно создано:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с умственной отсталостью; 2) реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования; 3) реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования; 4) реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования; 5) реализация дополнительных общеразвивающих программ; 6) содержание детей; 7) присмотр и уход; 8) первичная медико-санитарная помощь, не включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования; 9) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики; 10) предоставление питания; 11) коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся; 12) организация отдыха детей и молодежи
Цели деятельности	<p>Целями деятельности бюджетного учреждения являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) образовательная деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам - основная цель деятельности Учреждения; 2) создание комплекса условий, обеспечивающих коррекцию отклонений в развитии, психолого-педагогическую, медико-социальную реабилитацию, полноценную социализацию и интеграцию в общество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; 3) создание комплекса условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта.
Информация о контингенте обучающихся	<p>В ГБОУ СО «Красноуфимская школа» обучаются только школьники с ОВЗ, имеющие умственную отсталость (интеллектуальные нарушения).</p> <p><u>Всего:</u> На 31 декабря 2025г в образовательном учреждении обучается 88 человек. <i>Из них:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> • 1-4 класс – 33 обучающихся • 5-9 класс – 55 обучающихся • АООП (1 вариант) – 54 (19/35) обучающихся • АООП (2 вариант) – 34 (14/20) обучающийся • на дому – 18 (6/12) обучающихся • постоянно посещающих ОУ - 70 обучающихся • опекаемых – 13 (2/11) обучающихся • детей-инвалидов – 55 (22/33) обучающихся <p>Наполняемость классов: 1 класс – 6 чел., 2 класс – 7 чел., 3 класс -9 чел., 4 класс -11 чел., 5 класс – 10 чел., 6 класс - 12 чел., 7 класс- 6 чел., 8 класс -12 чел., 9 классе – 13 чел., 10 класс -2 чел.</p> <p>Для обучающихся 1-5 классов, функционирует 2 группы продлённого дня. Посещают ГПД - 24 человека</p>
1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления	
<i>1.2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.</i>	
<i>- Организационная структура</i>	
<p style="text-align: center;">Директор Янченко Оксана Александровна контактный телефон: 8(343)94-7-56-96</p>	<p>В своей деятельности руководитель ОУ руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15.07.2013 г № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», нормативными правовыми актами, Уставом ОУ, Коллективным договором, локальными нормативными актами и трудовым договором.</p> <p>В 2025 году на совещаниях рассматривались вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доводились до сведения педагогов приказы, постановления, информационные письма Министерства просвещения РФ, Министерства образования Свердловской области, приказы по ОУ, результаты экспертизы условий организации обучения и воспитания обучающихся. 2. Техника безопасности, противопожарные и антитеррористические мероприятия 3. Внешний вид и дисциплина обучающихся. 4. План профилактики инфекционных заболеваний, прививочный календарь. 5. Обеспечение ОУ достаточным количеством СИЗ, дезинфицирующими средствами в

целях профилактики инфекционных заболеваний

6. Предварительное распределение учебной нагрузки на 2026-2027 учебный год.

7. Паводковый период

8. О подготовке к экзаменам

9 Предварительные итоги работы школы

10 Организация ремонта школы.

11 Летняя занятость обучающихся.

12 Итоговая аттестация. Выпускной вечер.

13. Комплектование первого класса

14. Подготовка ОУ к новому учебному году

15. План работы ОУ на новый учебный год

16. Утверждение рабочих программ педагогов

17. Тарификация на новый учебный год.

18. Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников в процессе образовательной деятельности.

19. Организация и контроль школьного питания

20. Организация работы ГПД

21. Аттестация педагогов в 2025 году

22. Ежемесячный анализ производственного контроля

23. Итоги проверки по ведению и оформлению классно-школьной документации (журналы, личные дела, и др.)

24. Утренний фильтр обучающихся и сотрудников.

25. Соблюдение правил и норм санитарно – гигиенического режима в образовательном учреждении

26. Профосмотр сотрудников

27. Посещаемость и обучаемость обучающихся, состоящих на всех видах учёта

28. Анализ выполнения мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа, (COVID-19), детского травматизма.

29. Аналитическая информация о состоянии правонарушений, состоянии школьных дел по профилактике правонарушений, по работе с неблагополучными семьями.

30. Профорientационная работа в ОУ

31. Организация внеурочной деятельности, проведение кружков, секций по расписанию.

	<p>Посещаемость, эффективность работы.</p> <p>32. Соблюдение теплового режима, режима проветривания и работы рециркуляторов.</p> <p>33. Организация перемен в образовательном учреждении</p> <p>34. Инструктаж о правилах работы в предпраздничные и праздничные дни</p> <p>35. О стимулирующих выплатах (дополнения и изменения в критериях оценивания)</p> <p>36. Согласование графиков отпусков в 2026 году</p> <p>Рассматриваемые вопросы фиксировались в протоколах заседаний при директоре школы.</p>
<p>Заместитель директора по учебной работе Караваева Л.А. контактный телефон: 8(992)335-31-27</p>	<p>В своей деятельности заместитель руководителя ОУ по УР руководствуется законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15.07.2013 г № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Уставом ОУ, Коллективным договором, локальными нормативными актами образовательного учреждения, трудовым договором и прочими нормативно-правовыми актами.</p> <p>Заместитель директора по УР</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществляет контроль за реализацией образовательных программ, выполнением рабочих программ по предметам учебного плана. <p>В 2025г выполнение программ по предметам учебного плана составило 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организует методическую работы образовательного учреждения. • Координирует работу педагогов образовательного учреждения. <p>Осуществляет систематический административный контроль за качеством учебного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> • преподаванием учебных предметов; • состоянием знаний, умений обучающихся; • состоянием школьной документацией; • состоянием методической работы; • соблюдением локальных актов образовательного учреждения. • соблюдением локальных актов образовательного учреждения. <p>Итоги контроля фиксируются в аналитических справках, доводятся до сведения педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Составляет расписание уроков, коррекционных занятий. • Организует проведение педсоветов, спецсеминаров и совещаний при зам. директора по УР.

	<ul style="list-style-type: none"> • Организует проведение открытых уроков • Ведёт мониторинг деятельности (участия) педагогических работников. <p>Итоги мониторинга фиксируются в аналитических справках, доводятся до сведения педагогов. Мониторинг является основой для планирования работы образовательного учреждения.</p>
<p>Заместитель директора по воспитательной работе Тихомирова Е.Н. контактный телефон: +79126949061</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Координирует работу педагогов, воспитателей групп продленного дня, классных руководителей, педагога-организатора, социального педагога и других работников образовательного учреждения. Осуществлен набор в группы продленного дня с заявления с законных представителей. Корректирует список обучающихся в течение года. Выход в группы для контроля режима дня. 2. Координирует выполнение Программы развития, дополнительных программ. Проверка планов раз в четверть, наличие конспектов, памяток, рекомендаций, следованию плана. Аналитические данные по каждому направлению. 3. Организует работу с Родительским комитетом. В 2025 году проведено 4 заседания Родительского комитета, согласно плану (18 марта, 27 мая, 21 сентября, 13 декабря.) Так же были организованы рейды в школе, участие в городской акции «безопасность детства», «сообща, где торгуют смертью», выезды в семьи, состоящими на различных видах учета совместно с родительским комитетом. Всего посещено 4 семьи. 4. Координирует работу летней занятости, отдыха и трудоустройства обучающихся. 5. Осуществляет систематический административный контроль за качеством воспитательного процесса: <ul style="list-style-type: none"> • выполнением всеобуча, • внеурочной занятостью обучающихся, • организацией физкультурно-оздоровительной работы, • выполнением плана воспитательной работы классных руководителей и воспитателей ГПД. <p>Итоги контроля фиксируются в аналитических справках, доводятся до сведения педагогов.</p> 6. Посещает внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия кружков, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов;

7. Составляет расписание курсов внеурочной деятельности,
8. Устанавливает и поддерживает связи школы с учреждениями дополнительного образования детей, другими организациями для совместной деятельности по внешкольному воспитанию. (см. социальное партнёрство)
9. Ведёт антикоррупционную работу в образовательном учреждении.
10. Организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации воспитательного процесса.

Одним из главных направлений в работе педагогического коллектива является работа с родителями. Именно от взаимоотношений между педагогами и родителями обучающихся зависит успешное обучение и воспитание. Установление контактов с родителями обучающихся – начало всех начал. Педагоги должны обладать большой психологической «гибкостью», интуицией. Очень важная задача завоевать доверие со стороны родителей. Родители должны увидеть в педагоге, прежде всего Человека, которому можно доверить самое дорогое - своего ребёнка.

В 2025 учебном году педагогический коллектив решал следующие задачи:

- Выстраивание системы взаимодействия с родителями;
- привлечение родителей к сотрудничеству с классными руководителями;
- оказание психолого-педагогической помощи семье в воспитании и обучении ребенка.

Работа велась через:

- заседания Родительского комитета,
- общешкольные родительские собрания,
- организация участия в вебинарах,
- организация работы родительского всеобуча, через родительские чаты в мессенджерах, дневники обучающихся

Формы работы:

- общешкольные и классные родительские собрания,
- посещение семей обучающихся,
- индивидуальные беседы,
- анкетирование.

На общешкольных родительских собраниях рассматривались вопросы:

Март:

1. «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков в своих преступных целях?»;
2. «Моя безопасная сеть. Интернет глазами школьников»;
3. «СПО города и области»;
4. Правила пожарной безопасности в пожароопасный период.

Май

1. Комплексная безопасность детей в каникулярное время с участием специалистов города (ГИБДД, МЧС, ГИМС, ПДН);
2. «Безопасные каникулы, ответственность родителей»;
3. «Важность личного примера при обучении детей с ОВЗ безопасному передвижению по городу»;
4. «Что такое вакцинопрофилактика?»

Сентябрь

1. Ключевые аспекты обучения новых программ и возможностях развития каждого обучающегося.
2. Соблюдение школьной формы. Изменение законодательства.
3. Безопасность детей в сети интернет.

Октябрь

1. «Возможности семейной системы по предупреждению правонарушений в подростковом возрасте».
2. Консультация по бесплатной юридической помощи инвалидам Главный специалист ГКУСО «Госюрбюро по Свердловской области».

Антикоррупционное просвещение «Вредная привычка»

Декабрь

1. «Организация отдыха, досуга и оздоровления ребенка во время зимних каникул».
2. Безопасность во время зимних каникул с участием инспектора ГИМС Шафикова Р.М.;
3. Об организации горячего питания. Итоги родительского контроля организации горячего питания в школе, о сбалансированном питании
11. Координирует профилактическую работу с обучающимися.

В сентябре обновлялась база лиц, состоящих на различных видах учета, оформление личных дел. По мере необходимости, по требованию классных руководителей и педагогов

	школы проводится заседание совета профилактики для координации работы с семьями и несовершеннолетними, состоящих на различных видах учета, либо совершивших проступок впервые. Собираются данные для дальнейшей занятости обучающихся в каникулярное время.
Органы самоуправления и самоуправления	
Общее собрание работников	<p>Общее собрание работников 2025год. Протокол №1от 09.01.2025 Повестка: 1.О минимальном размере оплаты труда в 2025 году. 2.Об увеличение окладов по двум должностям. Протокол № 2 от 28.04.2025 Повестка: О награждении сотрудников ведомственными наградами Министерства образования Свердловской области. Протокол№3 от 29.08.2025 Повестка: 1.Работа комиссии по стимулирующим выплатам и выборы состава комиссии по стимулирующим выплатам сотрудников образовательного учреждения на 2025-2026 год. 2.О сокращении штатных единиц. 3.Индексация заработной платы педагогических работников с 01.09.2025. Протокол №4 от 08.12.2025 Мнение выборного профсоюзного органа о графике отпусков 2026г.</p>
Педагогический совет	<p>Непременным условием грамотной организации работы в рамках образовательного пространства является сочетание коллективного руководства с персональной ответственностью. Для осуществления данного принципа большое значение имеет деятельность педагогического совета.</p> <p>Ведутся протоколы педагогических советов. Принимаемые решения являются обязательными для исполнения педагогическим коллективом.</p>
Родительский комитет Председатель Родительского комитета -Тихомирова Е.Н., зам. директора по ВР	<p>Реализуя принцип демократичности, администрация привлекает родителей к управлению делами школой через работу общешкольного Родительского комитета, заседание которого проводится четыре раза в год по утвержденному плану работы.</p> <p>Родительский комитет — одна из проверенных жизнью, устоявшихся форм</p>

содружества семьи и школы. Родительский комитет – это связующее звено между администрацией, педагогами и родителями.

Цель Родительского комитета: Обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями (законными представителями) и общественностью в воспитании и развитии личности обучающихся, взаимопомощи между школой и семьей с целью решения учебно - воспитательных, организационных задач.

Обсуждение различных вопросов на заседаниях Родительского комитета образовательного учреждения способствует открытости и демократичности учебно – воспитательного процесса в школе, ее функционированию в целом и по отдельным направлениям.

Деятельность общешкольного Родительского комитета организована в соответствии с Положением о Родительском комитете. Состав Родительского комитета создан из числа родителей (законных представителей) обучающихся учреждения образования, сроком на один год. В этом году в состав общешкольного Родительского комитета вошли 9 родителей. Председателем единогласно выбрали Старовойцеву Л.А.

Родительский комитет совместно с администрацией школы провел школьные рейды:

- наличие в дневнике маршрута «Дом-школа-дом»,
- родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся,
- проверка школьной формы «Твоя форма»,
- соблюдение ПДД, наличие световозвращательных элементов,
- акция «Безопасность детства»,
- ОПМ «Безопасность детства - лето»,

В 2025 году проведено 4 заседания Общешкольного родительского комитета.

13.02.2025 Заседание Родительского комитета образовательного учреждения:

1. Психологический тренинг для родителей детей с ОВЗ «Искусство быть счастливым!»
2. Работа Совета профилактики, отчет о деятельности Совета за 1 полугодие.
3. Итоги родительского контроля организации горячего питания в школе.
4. Рейд - проверка бережного отношения к учебникам.
5. Рейд «Подпись родителей в дневнике».
6. Помощь в проведении общешкольных мероприятий 3 четверти.

21.05.2025 Заседание Родительского комитета образовательного учреждения:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тренинг «Как мы обижаем своих детей?». 2. Участие родительской общественности в школьных мероприятиях. 3. Летняя оздоровительная кампания. 4. Участие в городской акции «Безопасность детства-лето», 5. Выявление лучших родителей. Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе. <p>16.09.2025 Заседание Родительского комитета образовательного учреждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение состава общешкольного Родительского комитета. 2. Ознакомление и дополнение плана работы на 2025/26 уч. год. 3. Рейд «Твоя форма», «Дом-школа-дом» 4. Подведение итогов мониторинга удовлетворенности организацией образовательного процесса в школе. 5. Обсуждение плана мероприятий, посвященных году защитника Отечества. 6. Обсуждение «Дневник – нужен ли родителям» <p>02.12.2025 Заседание Родительского комитета образовательного учреждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в городской акции «Безопасность детства-зима», 2. Организация родительского контроля организации питания в школе. 3. Об участии родителей в подготовке и проведении новогодних праздников и новогодних каникул. 4. Мировое кафе «Безопасность детей в интернете. Уловки родителей». 5. Анализ проведения рейдов в I четверти.
<p>Профессиональный союз работников ОУ (представительный орган работников) Председатель профсоюзного комитета ОУ Харина Е.А.</p>	<p>В профсоюзной организации в 2025г. состояло 17 человек, что составляет 44% от общего количества сотрудников ОУ.</p> <p>В 2025 году профессиональный союз работников ОУ (представительный орган работников) продолжал осуществлять контроль за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдением коллективного договора и его выполнением; • соблюдением интересов и учёта мнения работников при принятии работодателем локальных нормативных актов. <p>Участвовал в обсуждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • планов развития образовательного учреждения, улучшении материально-технической базы;

	<ul style="list-style-type: none"> • распределении компенсационного и стимулирующего фонда оплаты труда работников ОУ; <p>Оказывал содействие в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организации отдыха и оздоровления детей сотрудников ОУ (2 человека); • участия педагогов в городских мероприятиях, в соревнованиях между участниками образовательных учреждений таких как Туристический слёт, плавание, лыжный спорт. • проведении культурно-массовой работы (праздники ко Дню учителя с приглашением ветеранов педагогического труда, Новый год, День Защитников Отечества, 8 Март, 9 мая); <p>Основным источником информации о деятельности ПК в образовательном учреждении является:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профсоюзный уголок; • официальный сайт образовательного учреждения • сайт областного комитета профсоюзов; • газета «Мой профсоюз».
Попечительский совет	<p>Попечительский совет является формой общественно-государственного управления ОУ. В работе руководствуется Положением о Попечительском Совете принятым Советом учреждения от 05.11.2015 г. и утвержденным приказом директора от 02.12.2015 г. № 128/1</p> <p>Попечительский совет Протокол №1 от 26.09.2025г. Повестка заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги подготовки образовательного учреждения к новому 2025-2026 учебному году. 2. Планирование на 2025-2026 учебный год.
Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	<p>В 2025 году в комиссию не поступало заявлений для рассмотрения от участников образовательных отношений.</p>

Школьная служба примирения	В 2025 году школьная служба примирения провела 3 информационных мероприятия, 2 профилактических. Заявлений от участников образовательного процесса по конфликтным ситуациям не поступало.
Совет образовательного учреждения	<p>В образовательном учреждении создан Совет бюджетного учреждения, в состав которого входят представители всех категорий работников учреждения и родителей.</p> <p>На заседаниях Совета бюджетного учреждения в 2025 году рассматривались вопросы:</p> <p>24 марта 2025года</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Проведение итоговой аттестации обучающихся. 2. Профорientационная работа в ОУ. <p>10 июня 2025года</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Результаты итоговой аттестации обучающихся. 2. Трудоустройство обучающихся в летний период. Организация летнего отдыха. <p>19 сентября 2025года</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы совета за 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение учебного графика, режима занятий и образовательных программ на 2025-2026 учебный год. 3.Внеурочная деятельность в ОУ в 2025-2026 учебном году. <p>2 декабря 2025года</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по профориентации в ОУ в 2025-2026 учебном году.
Конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, и их реализация	Компетенция коллегиальных органов управления образовательного учреждения, порядок принятия ими решений устанавливаются Уставом ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения протоколируются, их исполнение является обязательным для всех участников образовательных отношений.
<i>1.2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.</i>	
Наличие годовых и перспективных планов работы (по каким направлениям), соответствие имеющихся планов проблемам, стоящим перед образовательным учреждением.	<p>В ОУ в наличии годовые и перспективные планы работы. План работы составляется на основе анализа планирования за предыдущий год, а также результатов диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности обучающихся, уровня профессиональной подготовленности педагогов к решению образовательных и педагогических задач.</p> <p>Основной целью является оказание реальной, действенной помощи педагогическим работникам в развитии их мастерства как единства профессиональных знаний, навыков и</p>

	умений, необходимых для современного педагога.
Ведется ли в учреждении анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений (выполнение решений и заслушивание лиц, по чьей вине не выполнены те или иные решения, планы)	Администрация образовательного учреждения ежемесячный отслеживает анализ выполнения плана работы и принятых решений по всем направлениям деятельности образовательного учреждения. Ответственные отчитываются перед заместителем директора по УР, по ВР, а заместители директора отчитывается непосредственно перед директором ОУ. В план вносятся соответствующие корректировки. Как показывает годовой анализ работы, все направления реализуются педагогическим коллективом на 100%
Применение вычислительной техники в управлении подразделениями	В ОУ имеется 12 ноутбуков, 11 компьютеров, 9 мультимедийных проекторов, интерактивная доска, принтеры, факс. Также имеется оборудование для организации видеоконференции. Имеется доступ к сети Интернет, функционирует локальная сеть, работает электронный почтовый ящик, обеспечивая полноценный документооборот.
Должностные обязанности различных категорий сотрудников образовательного учреждения.	В ОУ имеются должностные инструкции для сотрудников, которые пересматриваются 1 раз в 5 лет и утверждаются приказом директора школы. Со всеми сотрудниками заключен эффективный контракт.
Порядок организации и ведения делопроизводства в образовательном учреждении	Деятельность ГБОУ СО «Красноуфимская школа» обеспечивается системой взаимосвязанных управленческих документов, составляющих их документационную базу (приказы, положения, правила, инструкции, регламенты, протоколы заседаний (совещательных, координационных, экспертных и др. органов), акты, аналитические справки, докладные и служебные записки, договоры (контракты, соглашения), деловая (служебная) переписка и др. составляются и оформляются специальные документы, связанные с планированием образовательной деятельности и осуществлением хозяйственных мероприятий, ведением учебно-педагогического учета, организацией делопроизводства образовательного учреждения, обеспечением бухгалтерского учета. В соответствии с "ГОСТ Р 7.0.97-2025. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов" (утв. Приказом Росстандарта от 26.06.2025 № 622-ст)
1.2.3. Организация внутреннего и внешнего взаимодействия	
Взаимодействие с образовательными учреждениями, социальными	В 2025 году ГБОУ СО «Красноуфимская школа» организовывала взаимодействие с образовательными учреждениями и социальными партнёрами:

партнерами.

По вопросам организации дополнительного образования обучающихся с ОВЗ

- Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества»;
- Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов»;
- МБОУДО станция детского и юношеского туризма и экскурсий

По вопросам профориентации обучающихся:

- ГБОУ СПО «Красноуфимский многопрофильный техникум»;
- ГАПОУ СО «Уральский железнодорожный техникум»;
- ГКУ «Красноуфимский Центр Занятости»;
- МАУ ЦТДИМ «Молодёжная биржа труда».

По вопросам профилактики деструктивного поведения:

- МЧС, ОГИБДД МО МВД по городскому округу Красноуфимск, с целью формирования элементарных знаний о безопасности жизнедеятельности;
- Территориальная комиссия г. Красноуфимска по делам несовершеннолетних и защите их прав, с целью профилактики правонарушений обучающимися, выполнения родителями (законными представителями) закона об образовании в части обучения и воспитания своих детей;
- ПДН МО МВД России «Красноуфимский» целью профилактики правонарушений обучающимися, выполнения родителями (законными представителями) закона об образовании в части обучения и воспитания своих детей;
- ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» г. Красноуфимск (волонтерский отряд).

По вопросам социального, общекультурного развития обучающихся

- «Движение первых»;
- Общество инвалидов г. Красноуфимск «Надежда»;
- ГБУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям города Красноуфимска и Красноуфимского района»;
- ТПМПК;
- библиотечная система» ГО Красноуфимск;
- МБУ «Красноуфимский краеведческий музей»;

	<ul style="list-style-type: none"> • ГАПОУ СО «Красноуфимский педагогический колледж».
1.2.4. Периодичность и полнота рассмотрения на заседаниях советов (педагогических, методических, пр.) вопросов (с точки зрения управления образовательным процессом)	
Соответствие содержания образования современным требованиям	<p>Форма обучения – очная Срок обучения : Вариант 1-9/12/13 лет; Вариант 2- СИПР-12/13лет</p> <p>Реализуемые образовательные программы Учебный план Рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности Календарный учебный график Методические и иные документы, разработанные образовательным учреждением</p> <p>Язык, на котором осуществляется обучение – русский.</p>
Применение ЭОР и ЦОР	<p>Педагоги применяют в своей работе ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).</p>
Применение ЭЖ и ЭД	<p>В образовательном учреждении ГБОУ СО «Красноуфимская школа» ведётся электронный журнал/дневник в автоматизированной информационной системе «Образование».</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% родителей (законных представителей) и обучающихся имеют доступ к ЭЖД. • 100% педагогов имеют доступ к ЭЖ. <p>АИС «Образование» позволяет родителям всегда быть в курсе происходящих событий в школьной жизни ребенка, а также облегчает учителям образовательный процесс.</p> <p>Классный журнал ведётся исключительно в электронном виде.</p>
Формирование перечня образовательных программ, обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ.	<p>В образовательном учреждении реализуется Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (1, 2 вариант), которая соответствует ФАООП обучающихся с УО (ИН).</p> <p>Рабочие программа педагогов по предметам учебного плана разработаны с учетом ФАООП УО (ИН) и АООП УО (ИН) (1,2 вариант) ГБОУ СО «Красноуфимская школа».</p> <p>Рабочие программы педагогов согласованы на заседании Педагогического совета.</p>

Дополнительное образование	<p>Протокол № 5 от 28.08.2025, утверждены приказом от 28.08.2025 № 127 - од.</p> <p>ГБОУ СО «Красноуфимская школа» не имеет лицензии на реализацию дополнительного образования. Обучающиеся организованно посещают учреждения дополнительного образования в рамках ГПД и послеурочное время.</p> <ul style="list-style-type: none"> Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества» Бисероплетение- 20 чел. Детское экранное творчество – 12 чел. Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов» - 6 чел.
2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО.	
2.1. Система управления качеством и ее эффективность	
Наличие локальных актов и планирующих документов, регламентирующих работу по организации управления и проведению контроля качества образования Механизмы оценки качества образования	<p>Согласно ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (в соответствии с действующим законодательством) в образовательном учреждении приняты <u>локальные акты</u> по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.</p> <p>В ОУ ежегодно осуществляется внутренний аудит качества образования - самоанализ деятельности, а также проводится рейтинг (мониторинг) деятельности педагогов образовательного учреждения</p>
2.2. Организация и содержание образовательного процесса	
Наличие в ОУ локального акта, определяющего порядок разработки рабочих программ по всем предметам учебного плана и основным направлениям. Согласование Программ в соответствии с полномочиями, закрепленными в Уставе.	<p>В образовательном учреждении в наличии локальный акт «Положение о разработке, структуре, утверждении и оформлении рабочей программы педагога», принят на педагогическом совете №1 от 25.03.2024 года, утвержден приказом директора образовательного учреждения от 25.03.2024г. № 45-од</p> <p>Рабочие программы педагогов согласованы на заседании Педагогического совета. Протокол № 5 от 28.08.2025, утверждены приказом от 28.08.2025 № 127 - од.</p>
Соответствие образовательной нагрузки требованиям действующих нормативных документов (учебный	<p>Образовательная нагрузка соответствует требованиям действующих нормативных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> Санитарные правила СП2.4. 3648-20»Санитарно-эпидемиологические требования к

<p>план, режим дня, расписание)</p>	<p>организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приказ Министерства образования Российской Федерации от 10 апреля 2002 г. № 29/2065-п (в соответствии с действующим законодательством) «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии» <p>Учебный план 1, 2, 4, 3, 7 и 5, 6, 8, 9 классов составлен на основе ФАООП УО (ИН)</p> <p>Режим дня Расписание уроков Календарный учебный график</p>
<p>Отражение в Программе основных моделей построения образовательного процесса (совместной деятельности взрослых и детей, самостоятельной деятельности детей, взаимодействие с семьей)</p>	<p>Деятельность педагогов и родителей в интересах ребенка может быть успешной только в том случае, если они станут союзниками, что позволит им лучше узнать ребенка, увидеть его в разных ситуациях и таким образом понять индивидуальные особенности детей, ценностные жизненные ориентиры, и при необходимости преодолеть негативные поступки и проявления в поведении.</p> <p>Единство деятельности семьи и школы, эффективность и действенность работы с родителями определяется через четко организованную систему работы школы. Чтобы партнерство семьи и школы было успешным, оно должно быть взаимовыгодным.</p> <p>Работу с родителями в образовательном учреждении условно можно разделить на две части:</p> <ul style="list-style-type: none"> • со всеми родителями класса в рамках родительских собраний по повышению педагогической и психологической культуры; • с частью родителей в форме коррекционно-развивающих занятий по формированию навыков и умений, связанных, в первую очередь, с конструктивным взаимодействием в системе «родитель-ребёнок». <p>Содержание работы образовательного учреждения с родителями состоит в следующем:</p> <p>1-е направление «Психолого-педагогическое просвещение родителей»</p> <p>Цель: вооружение родителей педагогическими знаниями и умениями; формирование активной педагогической позиции родителей.</p> <p>Формы работы: родительские собрания, психолого-педагогическое просвещение родителей, открытые уроки и классные мероприятия, индивидуальные тематические консультации, работа общешкольного родительского комитета, участие в социологических опросах, изучение психологической атмосферы семьи и семейных отношений.</p>

2-е направление «Сотрудничество»

Цель: организация сотрудничества школы и семьи по вопросам формирования высоконравственных качеств и культуры поведения обучающихся; организация совместного досуга родителей и детей через совместные дела, праздники и т.д.

Формы работы: дежурство во время проведения мероприятий, совместные творческие дела, совместные спортивные соревнования, игры, совместные туристические походы и творческие конкурсы, совместное проведение профилактических рейдов, родительский патруль организации горячего питания в школе.

3-е направление «Работа с неблагополучными семьями»

Цель: предупреждение правонарушений и преступлений безнадзорности, отсутствия должной родительской опеки, укрепление дисциплины среди обучающихся.

Формы работы: работа родительского патруля, посещение семей, вовлечение детей в кружковую работу, составление карт и паспортов семьи, социальных паспортов класса и школы, составление и уточнение списка многодетных, малообеспеченных, социально-неблагополучных семей, обследование жилищных и материальных условий опекунов, малообеспеченных, неблагополучных семей, адресная материальная помощь малообеспеченным семьям, организация досуга обучающихся из неблагополучных семей на каникулах, диагностика девиантного поведения, оформление стенгазет для родителей, диагностика психологического климата в семье, проверка жилищно-бытовых условий, индивидуальная работа психолога и социального педагога с трудными детьми, индивидуальные консультации для родителей.

4-е направление «Семь Я»

Цель: формирование культуры семейных отношений, способности быть хорошим семьянином и жить счастливой семейной жизнью.

Формы работы: тематические классные часы «Я и моя семья», «Мир увлечений моей семьи», конкурсы стенгазет и сочинений о семье, сюжетно-ролевые игры «Бюджет моей семьи», «Семейные обязанности», беседы, совместные встречи с медицинскими работниками по вопросам «Планирование семьи и ребенка» в старших классах, вечера, обсуждение статей в СМИ, составление родословного дерева.

5-е направление «Правовое просвещение родителей и детей»

Цель: знакомство с нормативно-правовой документацией, регламентирующей семейные отношения.

Формы работы: родительские конференции по изучению законов РФ о семье, о защите прав ребенка, социальной защите семьи; тематические классные часы «Конвенция прав ребенка», «Телефон доверия».

6-й раздел «Социально-психологическая служба»

Цель: оказание психологического и педагогического содействия родителям обучающихся в вопросах обучения и воспитания.

Формы работы: диагностика, работа педагога-психолога на классных часах, родительских собраниях, индивидуальные консультации с обучающимися, родителями и педагогами школы, информационно-тренинговое общение с обучающимися, семейные консультации, участие педагога-психолога и социального педагога в работе психолого-педагогического консилиума.

С 19-23.05.2025г. с целью изучения запросов родителей по выбору занятий внеурочной деятельностью их детей проведена анкета, в которой родителям (законным представителям) обучающихся было предложено отметить направления внеурочной деятельности, которым они отдают предпочтение.

В анкетировании приняли участие 64 родителя (законных представителя) или это 95,5% от общего количества обучающихся детей в школе, без учёта обучающихся на дому. Обучающиеся на дому, как правило, выбирают курсы внеурочной деятельности разработанные для 2 варианта и посещают их индивидуально или в малых группах.

Выбор родителей зафиксирован в протоколах родительских собраний класса. Выписка из протокола храниться у заместителя директора по воспитательной работе.

Согласно выбору родителей организованы курсы внеурочной деятельности на 2025\26 учебный год.


Об эффективности работы с родителями свидетельствуют:

- высокая оценка деятельности педагогов по осуществлению учебно-воспитательного процесса;
- проявление у родителей интереса к содержанию образовательного процесса с обучающимися;
- увеличение обращений родителей в образовательное учреждение за помощью и поддержкой, за консультацией по вопросам воспитания и обучения детей;
- стремление взрослых к индивидуальным контактам с педагогами;
- повышение активности в совместных мероприятиях.

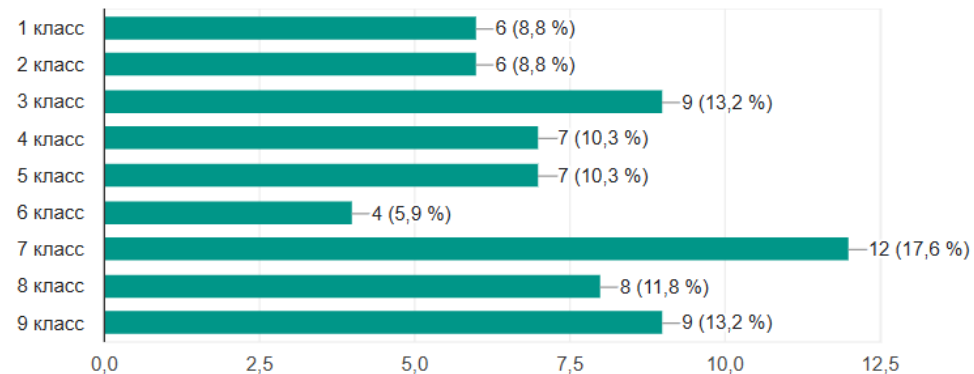
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Количество несовершеннолетних, состоящих на учете в ТКДНиЗП	4	5	1	0	1	1
Количество семей, отрицательно влияющих на детей: состоящих на учете ПДН, лишенных родительских прав	5	4	2	1	2	1
Совершено преступлений обучающимися с привлечением к уголовной ответственности	0	1	1	0	0	0
Совершено общественно опасных деяний	0	0	1	1	1	0
Доставлено в органы внутренних дел обучающихся за правонарушения привлечено к административной ответственности.	18	12	7	0	3	0

Анализ мониторинга «Удовлетворенность родителей работой школы»
 в мае 2025 года в мониторинге приняли участие 68 родителей (законных представителей)
 .Соотношение родителей по классам:

В каком классе учится Ваш ребёнок?

 Копировать диаграмму

68 ответов



Во всех классах родители проявили высокую активность. Лишь в 5 классе двое родителей не приняли участие в опросе

[Анализ мониторинга «Удовлетворенность родителей работой школы»](#)

[Мониторинг удовлетворённости родителей ГПД](#)

Выводы:

В работе с родителями были и есть трудности: низкая посещаемость родительских собраний, наличие проблемных семей, которые находятся на постоянном контроле администрации школы, классных руководителей, социального педагога, не все родители понимают значимость совместной работы с педагогическим коллективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями.

Организация взаимодействия с семьей – работа трудная, не имеющая готовых технологий и рецептов. Её успех определяется интуицией, инициативой и терпением педагога, его умением стать профессиональным помощником в семье. В результате проделанной работы, использовании различных форм и методов общения с родителями, повысился интерес родителей к учебно воспитательному процессу.

1. Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной

	<p>оценки.</p> <p>2.Остается актуальным вопрос о посещении родителями родительских собраний, уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение обучающихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди детей и подростков.</p> <p>3.Слабо привлекаются родители к участию во внеурочной деятельности.</p> <p>Предложения по работе с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уделять больше внимания организации и проведению родительских собраний (запланировать в начале учебного года темы классных родительских собраний с учётом интересов родителей, возрастных особенностей обучающихся класса). • Проводить открытые классные мероприятия. • Привлекать родителей к проведению родительских собраний и различных мероприятий. • Организовать интерактивный лекторий для родителей на сайте школы. • Больше информировать родителей о достижениях нашей школы за учебный год, используя различные внутришкольные и внешние источники информации (школьная газета, размещение материалов на сайте школы). • Привлечь родителей к проведению мероприятий повышающий имидж родителей.
<p>Деятельность по охране жизни и здоровья детей.</p>	<p>Медицинский кабинет Анализ деятельности по охране жизни и здоровья детей.</p>
<p>Организация и содержание образовательной деятельности по образовательным областям: (в т.ч. по гражданско – патриотическому воспитанию, экологическому воспитанию и ЗОЖ, профилактике и дорожной безопасности, противопожарной безопасности и др. видов профилактики)</p>	<p>Аннотации к рабочим программа по всем предметам учебного плана Программы воспитательной работы Паспорт дорожной безопасности Профилактика терроризма, минимизация и (или) ликвидация последствий его проявлений Страница безопасности Программы курсов внеурочной деятельности</p>

Профориентационная работа
Катамнестические данные в динамике

Профориентационная работа https://kruf.uralschool.ru/?section_id=102

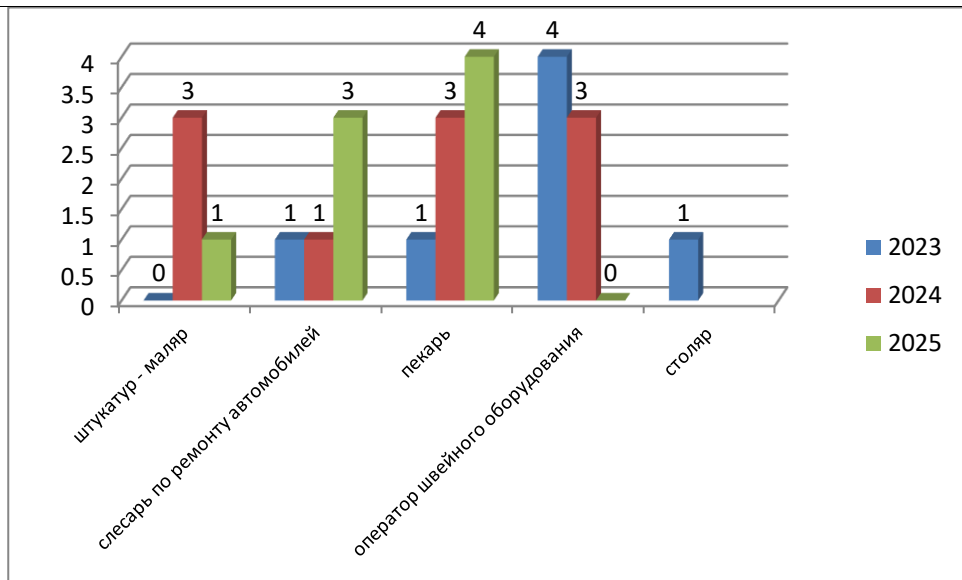
Профориентационная работа реализуется в следующих форматах:

- урочная деятельность с 5 класса уроки трудового обучения по профилям: швейное дело, младший обслуживающий труд, рабочий подворья;
- внеурочная деятельность «Россия-мои горизонты», «Умелые руки», «Рукодельница».
- воспитательная работа: проектная деятельность, классные часы, беседы, мастер-классы, профессиональные пробы, консультации педагог-психолога; экскурсии на производство, в образовательные организации СПО, конкурсы профориентационной направленности (профессиональные пробы на базе площадки) чемпионат «Абилимпикс», коммуникативные игры);
- взаимодействие с родителями (законными представителями) (родительские собрания, беседы с классным руководителем, консультации с педагогом-психологом).

Катамнестические данные по годам выпуска из ОУ

Год окончания ОУ	Количество выпускников	Количество продолживших обучение в СПО	Количество не продолживших обучение в СПО
2023	11	5 (45%)	6 (55%)
2024	11	9 (82%)	1 (18%)
2025	10	8 (80%)	2 (20 %)

Выбор профиля обучения



Отражение в образовательном процессе требований квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

Образовательное учреждение реализует адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (1,2 вариант).

[Прием обучающихся](#) в ГБОУ СО «Красноуфимская школа» осуществляется на основании рекомендаций ПМПК.

По медицинским и социально-педагогическим показаниям и на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся организуется индивидуальное обучение на дому.

В целях обеспечения освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья в полном объеме образовательных программ, а также коррекции недостатков их физического и (или) психического развития в школе работает педагог-психолог, учитель-логопед, тьютор, социальный педагог.

Проводится информационно-просветительская, разъяснительная работы по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для данной категории детей, со всеми участниками образовательного процесса– обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

Все педагоги прошли курсы повышения квалификации по вопросам организации обучения детей с ОВЗ.

	<p>Школой предоставляются меры социальной поддержки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечивается двухразовым горячим питанием; • предоставляются в пользование учебники, учебно-методические материалы, библиотечно-информационные ресурсы школы на время получения образования в образовательном учреждении; • бесплатное медицинское обслуживание в период обучения в школе, • оказывается психолого-педагогическая и медико-социальная помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации; • осуществляется организация занятости обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации и социально опасном положении, во внеурочное и каникулярное время.
<p>Программно-методическое обеспечение образовательного процесса</p>	<p>ОУ обеспечено программно-методической литературой, учебниками: 1 этап обучения (1-4 класс) -100%; 2 этап обучения (5-9 класс)- 100%</p> <p>В образовательном учреждении используются печатные образовательные ресурсы, утвержденные Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.06.2025 № 495 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий" (Зарегистрировано в Минюсте России 28 июля 2025 г. № 83082)</p> <p>Уровень обеспеченности ОУ программно-методическими материалами – достаточный, в случае отсутствия необходимой литературы, педагоги используют возможности сети интернет. Педагогические кадры готовы к работе с разнообразными образовательными программами и технологиями.</p>
<p>Организация мониторинга</p>	<p>В образовательном учреждении проводится:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг качества образования. • Мониторинг оценки уровня воспитанности.

- Мониторинг оценки уровня предметных результатов.
- Мониторинг результатов сформированности базовых учебных действий
- Мониторинг катamnестических данных
- Мониторинг образовательных потребностей обучающихся, родителей.
- Мониторинг уровня профессионализма педагогических кадров

2.3. Оценка содержания через организацию массовых мероприятий

Участие детей и педагогов в мероприятиях, проводимых в регионе, на окружном, федеральном и иных уровнях

Статистические данные участия обучающихся ГБОУ СО «Красноуфимская школа» в фестивальных и конкурсных мероприятиях за 2025 уч. год свидетельствуют о положительной динамике результативности участия в конкурсах различного уровня.

Результат участия обучающихся в творческих, спортивных и иных конкурсах, викторинах.

Учебный год	Уровень	Количество призовых мест
2021	Городской	18
	Областной (окружной)	25
	Всероссийский	5
	Международный	16
	Всего	64
2022	Городской	32
	Областной (окружной)	6
	Всероссийский	18
	Международный	12
	Всего	138
2023	Городской	94
	Областной (окружной)	30
	Всероссийский	37
	Международный	0
	Всего	161

2024	Городской	48	
	Областной (окружной)	36	
	Всероссийский	15	
	Международный	0	
	Всего	99	
2025	Городской	55	
	Областной (окружной)	39	
	Всероссийский	9	
	Международный	0	
	Всего	103	
Наименование		Организатор	результат
Всероссийская спартакиада Специальной олимпиады по лыжным гонкам дистанция 1 км		Министерство спорта России	очное 2 место
Всероссийская специальная предметная олимпиада для детей с ОВЗ Направление: География		Томский государственный педагогический университет	очное 2 место 2 место
Всероссийский конкурс поделок из вторичного материала «Эко-поделки»		«Развитие творческого потенциала детей и молодежи» ВШДА	заочное 2 место 1 место
Всероссийский творческий конкурс «Поделка для мамы »		«Развитие творческого потенциала детей и молодежи» ВШДА	заочное 1 место
Всероссийский конкурс детского творчества «Путешествие в новогоднюю сказку- Новый год 2026», в рамках национального проекта «Молодежь и дети»		«Центр развития образования, творчества и культуры «Радуга талантов. Министерство просвещения РФ»	заочное 1 место 2 место
Всероссийский конкурс рисунков «Зимние забавы»		«Развитие творческого потенциала детей и молодежи» ВШДА	заочное 1 место
Всероссийская спартакиада		Министерство спорта	заочное участие

	Специальной олимпиады по лыжным гонкам дистанция 0,5 км	России		
	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Азбука здоровья»	«Развитие творческого потенциала детей и молодёжи» ВШД	заочное	участие
	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Осенний гербарий»	«Развитие творческого потенциала детей и молодёжи» ВШД	заочное	участие
	VI Всероссийский конкурс семейного творчества «Рисуем с детьми вечный огонь»	Акционерное общество «МОСГАЗ» и Общероссийское общественное движение «Народный фронт «За Россию».	заочное	участие
	Всероссийский конкурс « Нарисуй елку Победы»	г. Москва Музей Победы и Фонд Оксаны Федоровны	заочное	участие
	Шахматно – шашечный турнир, среди учащихся школ реализующих адаптированные программы	ФК ГО Красноуфимск	очное	1 место 1 место 3 место
	Соревнования по настольному теннису, среи учащихся школ, реализующих АООП, посвященных памяти Игоря Смирнова	ФК ГО Красноуфимск	очное	3 место
	Легкоатлетическое многоборье , среди учащихся школ реализующих адаптированные программы и обществом инвалидов «Надежда»	ФК ГО Красноуфимск	очное	1 место 3 место
	Открытое первенство ГАУ ДО СО «САШ ПСР» по легкоатлетическому кроссу «Золотая осень»	Спортивно – адаптивная школа паралимпийского и сурдлимпийского резерва	очное	3 место
	Муниципальное массовое соревнования по спортивному туризму «Туристская страна шагает	г. Красноуфимск МАУ ДО СЮТ	очное	2 место 3 место

	по стране»			
	1 этап областного конкурса детского творчества «Созвездие – 2025»	ГАУСО «ЦСПС и Д.г. Красноуфимска и Красноуфимского района»	очное	1 место
	Территориальный конкурс детского творчества для детей с ОВЗ «Моя будущая профессия»	МАУДО «Дворец творчества»	очное	3 место
				2 место
	Городская выставка «Сударыня Масленица»	Криулинский сельский Дом культуры МБУК «ЦКНТиБО»	очное	Диплом
	Городской конкурс детского рисунка «Победа моими глазами»	МАУ «Центр Культуры и Досуга ГО Красноуфимск»	очное	2 место
	Областной дистанционный конкурс «Вперёд, танцевать!»	ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»	заочное	1 место
	Территориальный конкурс детского творчества «Осень глазами художника»	ГО Красноуфимск «Дворец Творчество»	очное	3 место
				1 место
				3 место
	Выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства в рамках муниципального фестиваля творчества детей с ОВЗ и детей с инвалидностью Радуга талантов-2025», посвящённая году Защитников Отечества.	Муниципальное автономное учреждение Центр Культуры и Досуга ГО Красноуфимск	очное	3 место
				2 место
				1 место
				1 место
	Территориальный конкурс творчества для детей инвалидов «Вместе весело творить»	ГО Красноуфимск МАОУ ЦтДиМ	очное	1 место
	Областной дистанционный литературный проект	ГБОУ СО «Первоуральская школа»	Заочное	2 место

	«Есенинские чтения».			
	Областной фестиваль проектов «Мой дом, моя семья, моя родина»	Министерство образования Свердловской области и ГБОУ СО «Красноуфимская школа»	очное	2 место 1 место
	Территориальная научно-практическая конференция для детей с ОВЗ «Первые шаги в науку»	ГО Красноуфимск МАОУ ОШ №4	очное	2 место
	Региональный творческий конкурс «Новогодние окна»	ГБОУ СО «Суходолжская школа»	Заочное	3 место 3 место 3 место 3 место

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Кадровые условия

Состав педагогических кадров	Учителя -17 Учитель –логопед -1 Социальный педагог -1 Воспитатели ГПД -2		
Состав педагогических кадров по стажу работы	19% - составляют педагоги, проработавшие в школе менее 3 лет, либо от 3-5 лет. 33% - составляют педагоги, проработавшие в школе от 5 до 15 лет. 48% - составляют педагоги, проработавшие в школе от 15 до 20 лет и более. Это хороший показатель Коллектив обновляется. И есть возможность более опытным педагогам передать свой опыт, знания более молодым коллегам.		
Состав педагогических кадров по уровню образования	Год	Всего	Образование
			Высшее
			Среднее профессиональное
	2021	23	13
	2022	22	14
2023	22	13	9
2024	20	12	8

	2025	21	12	9																														
Аттестация педагогических кадров	План аттестации 2025 Анализ аттестации 2025																																	
Организация повышения квалификации педагогических работников.	Перспективный план повышения квалификации до 2032 Справка повышения квалификации 2025																																	
Участие педагогов на региональном и федеральном уровне	<p>В 2025 г педагоги образовательного учреждения приняли участие в:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональных конкурсах от МО и МП СО; • творческих конкурсах (с обучающимися) от МО и МП СО; • профессиональных конкурсах городского, областного, территориального значения; • творческих и спортивных мероприятиях (с обучающимися) городского, территориального, областного значения; • участие в методических объединениях городского, областного, территориального значения; • спортивных и иных мероприятиях, повышающих имидж ОУ. 																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Наименование</th> <th colspan="2">год</th> <th rowspan="2">Динамика</th> </tr> <tr> <th>2024</th> <th>2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>профессиональных конкурсах от МО СО</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>положительная</td> </tr> <tr> <td>творческих конкурсах (с обучающимися) от МО СО</td> <td>6</td> <td>8</td> <td>положительная</td> </tr> <tr> <td>профессиональных конкурсах городского, областного, территориального значения</td> <td>8</td> <td>3</td> <td>отрицательная</td> </tr> <tr> <td>творческих и спортивных мероприятиях (с обучающимися) городского, территориального, областного значения</td> <td>12</td> <td>13</td> <td>положительная</td> </tr> <tr> <td>участие в методических объединениях городского, областного, территориального значения</td> <td>-</td> <td>5</td> <td>В 2024г показатель не отслеживался</td> </tr> <tr> <td>спортивных и иных мероприятиях, повышающих имидж ОУ</td> <td>11</td> <td>10</td> <td>отрицательная</td> </tr> </tbody> </table>		Наименование	год		Динамика	2024	2025	профессиональных конкурсах от МО СО	3	4	положительная	творческих конкурсах (с обучающимися) от МО СО	6	8	положительная	профессиональных конкурсах городского, областного, территориального значения	8	3	отрицательная	творческих и спортивных мероприятиях (с обучающимися) городского, территориального, областного значения	12	13	положительная	участие в методических объединениях городского, областного, территориального значения	-	5	В 2024г показатель не отслеживался	спортивных и иных мероприятиях, повышающих имидж ОУ	11	10	отрицательная		
Наименование	год			Динамика																														
	2024	2025																																
профессиональных конкурсах от МО СО	3	4	положительная																															
творческих конкурсах (с обучающимися) от МО СО	6	8	положительная																															
профессиональных конкурсах городского, областного, территориального значения	8	3	отрицательная																															
творческих и спортивных мероприятиях (с обучающимися) городского, территориального, областного значения	12	13	положительная																															
участие в методических объединениях городского, областного, территориального значения	-	5	В 2024г показатель не отслеживался																															
спортивных и иных мероприятиях, повышающих имидж ОУ	11	10	отрицательная																															
Текучесть кадров	Текучесть кадров педагогического состава за 2025 год не было.																																	

Эффективные контракты	Со всеми сотрудниками образовательного учреждения заключены трудовые договоры (эффективные контракты). Своевременно оформляются дополнительные соглашения на повышение оклада, на назначение классным руководителем и т.д.
3.2. Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	
Наличие и состояние функциональных помещений для обучения. Оборудование кабинетов специализированным оборудованием	Пространство, в котором осуществляется образование обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), соответствует общим требованиям, предъявляемым Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573)
Безопасность среды.	<p>В работе ОУ приоритетным является обеспечение безопасности образовательного процесса обучающихся в здании и на прилегающей территории. По осуществлению мероприятий комплексной безопасности ведётся систематическая, планомерная работа по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность обучающихся • Безопасность сотрудников образовательного учреждения • Общая безопасность образовательного учреждения • Безопасность в чрезвычайных ситуациях • Антикоррупционная защищённость <p>Разработан план мероприятий по комплексной безопасности в образовательном учреждении.</p> <p>В ОУ создана безопасная среда: отделка помещения и оборудования выполнены из безопасных материалов, имеются эвакуационные выходы, в достаточном количестве различные средства пожаротушения, оповещение о пожаре сопровождается звуковым и световым сигналом. В каждом классе есть противопожарное покрывало. В нескольких классах: кошма и лестница.</p>
Наличие ТСО (наличие компьютеров, доступа к сети Internet, мультимедийного оборудования,	В ОУ имеется 40 ноутбуков, 11 компьютеров, 9 мультимедийных проектора, интерактивная доска, магнитофоны, музыкальный центр, принтеры, ламинатор, факс, оборудование для видеоконференции. Имеется доступ к сети Интернет. В ОУ создана

<p>телевизоров, магнитофонов и пр., наличие компьютерного кабинета для детей и пр.) Наличие аудио-видеосредств, компьютерных программ для реализации Программы. Адрес официального сайта ОУ, адрес электронной почты</p>	<p>видеотека, имеются энциклопедии, методические разработки, видеофильмы на электронных носителях. Библиотечный фонд соответствует установленным требованиям, имеются в достаточном количестве учебники по предметам учебного плана e-mail: skosh07@mail.ru <u>сайт ОУ: http://kruf.uralschool.ru</u></p>
<p>3.3. Материально-технические условия</p>	
<p>Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса</p>	<p><u>Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса</u></p>
<p>Наличие (отсутствие) предписаний надзорных органов</p>	<p>Предписаний государственной противопожарной службы в 2025 году - нет. Предписания санитарно-эпидемиологической службы в 2025 году: -Предписание № 1/2025-224 от 07.02.2025 срок исполнения 06.11.2025. Приказ о снятии с контроля № 66-07-01/01-2433-2025 от 05.08.2025. -Предписание №71/2025-23 от 30.05.2025, срок исполнения 21.10.2025. Приказ о снятии с контроля № 66-07-01/01-3635-2025 от 14.11.2025.</p>
<p>3.4. Финансовые условия</p>	
<p>Объем бюджетного финансирования за последний год (с разделением по текущему и целевому финансированию), уровень освоения бюджетных средств.</p>	<p>На 2025 год выделено субсидии на выполнение государственного задания -43 000 811,00 руб. Остаток 2024г.составлял 1 246 375,88 руб. Итого на 2025г.запланировано расходов - 44 247 386,88 руб. Фактически исполнено 42 813 189,43 руб. (96,7%). Остаток субсидии в сумме 1 433 997,45 руб. Из них будут оплачены услуги за электроэнергию, тепловую энергию, ТБО, услуги связи, физическая охрана за 2025 год. Также будут перечислены НДФЛ, страховые взносы, профсоюзные взносы и фонд социального страхования за декабрь 2025г. На 2025 год выделено субсидии на иные цели на выплату вознаграждения за классное руководство - 1 604 229,02. Исполнение – 1 569 652,58(97,8%). Экономия в сумме 34 576,44 образовалась, в связи с больничными листами педагогических работников, данная сумма перечислена в МОСО согласно сроку, указанного в соглашении. На 2025 год выделено субсидии на иные цели на организацию бесплатного горячего питания –339 405,45. Исполнение – 289 076,85(85,2%). Экономия в сумме 50 328,60</p>

	<p>образовалась, в связи со снижением посещаемости обучающихся, данная сумма перечислена в МОСО согласно сроку, указанного в соглашении На 2025г. выделено лимитов бюджетных обязательств – 308 492,10 на обеспечение горячим питанием детям, находящимся на обучении на дому. Исполнение – 308 492,10 (100%).</p>
<p>На каких площадях ведется образовательная деятельность (собственность, оперативное управление, аренда), наличие документов на право пользования площадями; если оперативное управление – наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов) и при необходимости выписка из него; если собственность – свидетельство органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; если аренда – договора аренды, зарегистрированные в органах юстиции (срок договора – на срок действия лицензии);</p>	<p>Вид права - оперативное управление Выписка ЕГРН Общая площадь земельного участка: 3589 кв. м. Общая площадь здания: 1749,3 кв. м.</p>
<p>Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (фактический адрес здания или помещения, их назначение); площадь (кв.м.);</p>	<p>623300 Свердловская область, г. Красноуфимск, улица Пролетарская, 100 Общая площадь помещений образовательного учреждения 1749,3 квадратных метров</p>
<p>Наличие заключений санитарно-</p>	<p>Предписаний государственной противопожарной службы в 2025 году - нет.</p>

эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади (наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода действия); на арендованные площади – аналогично.	Предписания санитарно-эпидемиологической службы в 2025 году.: -Предписание № 1/2025-224 от 07.02.2025 срок исполнения 06.11.2025. Приказ о снятии с контроля № 66-07-01/01-2433-2025 от 05.08.2025. -Предписание №71/2025-23 от 30.05.2025, срок исполнения 21.10.2025. Приказ о снятии с контроля № 66-07-01/01-3635-2025 от 14.11.2025.
Организация внебюджетной деятельности Внебюджетная деятельность в ОУ отсутствует	
4. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
Количество в образовательном учреждении лиц с ученой степенью и с ученым званием, докторов наук	Магистр педагогики -1
Областные мероприятия в масштабах образовательного учреждения.	В 2025 году проведён II областной фестиваль проектов «Мой дом, моя семья, моя Родина». Анализ проведения фестиваля
Всего публикаций: монографий, научных сборников, материалов конференций, научных статей, тезисов выступлений и т.д.	За учебный 2025 год педагогами представлено на официальном сайте ОУ 92 материалов, а именно новостные и профилактические статьи, конспекты классных часов, анкеты для родителей, различные памятки и рекомендации. В новостной ленте социальной сети Вконтакте за год 153 публикации.
5. УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ	
Инструментарий изучения удовлетворенности всех участников образовательного процесса образовательными услугами ОУ	В мае 2025 года среди родителей обучающихся ГБОУ СО «Красноуфимская школа» был проведен мониторинг «Удовлетворенность родителей работой школы» . В мае 2025 года среди родителей обучающихся ГБОУ СО «Красноуфимская школа» был проведен мониторинг в форме анкетирования для родителей «Удовлетворённость родителей работой группой продлённого дня»

Показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	92 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	36 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	56 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	31 человек/ 61 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	нет
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	нет
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	нет
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	нет
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей	человек 48/53%

	численности учащихся, в том числе:	
1.19.1	Регионального уровня	человек 39/43%
1.19.2	Федерального уровня	человек 9/10%
1.19.3	Международного уровня	человек 0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	21 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 человек/ 57%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 человек/ 57%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	9 человек/ 43 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9 человек/ 43 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	13 человек/ 62 %
1.29.1	Высшая	6 человек/ 29 %
1.29.2	Первая	7 человек/ 33 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	8 человек/ 38 %
1.30.1	До 5 лет	1 человек/ 4 %
1.30.2	Свыше 30 лет	7 человек/ 33 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/ 9 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 человек/ 28 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших	21 человек/ 100 %

	за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 человек/ 95 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,48 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	9 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	51 человек/56 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,5кв.м

Директор



О. А. Янченко

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 194817133887330908750860259226673959162107159766

Владелец Янченко Оксана Александровна

Действителен с 04.05.2026 по 04.05.2027