**Отчет**

**о результатах самообследования**

**государственного казенного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

**за 2016 гОД**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ, ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ УСЛОВИЯ, СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ** | |
| Полное наименование образовательного учреждения | государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Красноуфимская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» |
| Сокращенное наименование образовательного учреждения | ГКОУ СО «Красноуфимская школа» |
| Год основания | 1956 год |
| Тип образовательной организации | Общеобразовательная организация |
| Вид | Общеобразовательное учреждение |
| Организационно-правовая форма | Казённое учреждение |
| Местонахождение | г. Красноуфимск, ул. Пролетарская,100  Здание распложено в центре города, до него удобно добираться на всех видах транспорта (автобусы, маршрутные такси, автомобили). |
| Режим работы | с 8.30 до 17.00. при пятидневной рабочей неделе |
| Учредитель | Функции и полномочия учредителя и собственника осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области. |
| Адрес учредителя | 623300 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Малышева,33. |
| Наличие, реквизиты документов о создании образовательного учреждения; | ОУ функционирует с 1956 года |
| Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества | Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЕ № 543857, выдано 17.08.2012г.  Общая площадь здания: 1965 кв. м. |
| Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий) | Свидетельство о государственной регистрации права 66АГ № 825765, выдан 09.11.2009г.  Общая площадь земельного участка: 3944 кв. м. |
| Наличие и реквизиты свидетельств: о внесении в единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения ОУ | 1.Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр от 06.09.2011 г. серия 66  № 006035997  2.Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 66 № 006035926, выдано 08.02.2000г. |
| Устав ОУ | Утвержден приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 31. августа 2015 г.№ 417-д |
| Структура управления | Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ и Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.  Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является директор образовательного учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения, назначенный Учредителем в соответствии с действующим законодательством.  Согласно штатному расписанию к административно-управленческому персоналу относится заместитель директора по учебно - воспитательной работе, главный бухгалтер, заместитель директора по АХР.  В образовательном учреждении сформированы коллегиальные органы управления:  - Общее собрание работников учреждения;  - Педагогический совет;  - Попечительский совет;  - Совет казённого учреждения;  - Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***1.2. Анализ соответствия условий, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, фактическим условиям на момент самообследования*** | |
| Лицензионные показатели:  - реализуемые образовательные программы  - нормативный срок освоения | Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 18329 от 03 марта 2016 г.  Срок действия лицензии – бессрочно.  Приложение № 1 к лицензии на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:  -начальное общее образование  -основное общее образование    Нормативный срок освоения 9 лет |
| Основные виды деятельности | 1) Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ: начального общего образования(1 и 2 вариант)  2) Реализация основной образовательной программы: основного общего образования.  3) Реализация СИПР  2) Реализация дополнительных образовательных программ внеурочной деятельности по направлениям:  -общекультурное;  -спортивно оздоровительное;  -духовно-нравственное;  - социальное.  3) Организация питания, медицинского и психолого-педагогического сопровождение обучающихся;  4) Оказание психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;  5) Обучение и воспитание детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; |
| Приоритетные задачи | 1.***Развитие материально-технической базы:***  Проведение следующих ремонтных работ:  - косметический ремонт коридоров, классов, цехов столовой, спортзала;  - замена потолков и светильников, ремонт стен в кабинетах 1 класса, зам.директора по УР;  - установка оконных блоков в кабинетах: естествознания, СБО, класс 8А, музыки, обслуживающий труд, психолога, швейное дело, 5 класс;  - замена электросчетчика и трансформаторов;  - кабинки в туалетах оборудовать дверями;  Приобрести:  - спецодежду для сотрудников;  - хозяйственные товары;  - запасные части для автомашины;  - учебники для обучающихся;  - металлический бак для мусора  2.***Приоритетные направления деятельности педагогического коллектива*:**   * Обучение и воспитание детей с ограниченными возможностями здоровья, через реализацию образовательных программ. * Коррекция и развитие умственно отсталых детей. * Создание оптимальных условий, способствующих формированию здорового образа жизни, умственному, эмоциональному и физическому развитию обучающихся. * Осуществление комплексной, индивидуально ориентированной психолого – медико – педагогической помощи обучающимся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся в условиях образовательного процесса. * Обеспечение дополнительных условий для развития интересов, склонностей, способностей обучающихся с умственной отсталостью, организации их свободного времени. Вовлечение обучающихся в социально-значимую и культурно-досуговую деятельность. * Реализация дополнительных программ: «Здоровый ребёнок», «Дорожная азбука», «Я-гражданин и патриот», «Безопасный интернет», «Семья и школа». * Родительское просвещения с целью вооружения родителей определённым минимумом педагогических знаний, оказать им помощь в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечь их к активному взаимодействию со школой и общественностью. Обеспечение конструктивного взаимодействия специалистов образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающегося в интересах ребенка и его семьи. Оказание комплексной, профилактической поддержки семьям и детям, которые находятся в трудной жизненной ситуации, в социально-опасном положении. * Создание условий для повышения эффективности образовательного процесса, личностного роста всех участников образовательного процесса. * Построение здоровьесберегающей среды в образовательном учреждении, открытого информационного пространства образовательного учреждения. * Расширение социально-значимых связей с целью интегрирования в едином образовательном и информационном поле интересов различных социальных групп оказывающих влияние на развитие образовательного пространства. |
| Информация о контингенте обучающихся | Всего на начало 2016 года - 117 детей, на конец года 122, из них 23 обучались на дому по индивидуальной программе. В начальном звене 40 из них 19 девочек, в 5-9 классах 82, из них девочек - 23. В ОУ обучается 52 ребенка инвалида. Сформированы 3 группы продленного дня для обучающихся 1-4 классов. Наполняемость классов: 1 класс - 10 чел., 2 класс - 12 чел., 3 класс - 6чел., 4 класс - 11 чел., 5«А» класс – 11 чел., 5 «Б» класс - 2 чел., 6 «А» класс - 13 чел., 6 «Б» класс- 5 чел, 7 «А» класс -11 чел., , 7 «Б» класс – 11 чел., 8 класс – 6 чел., 9 «А» класс -11 чел, 9 «Б»-12 чел. |
|  |  |
| **1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления**  ***1.2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.*** | |
| ***- Организационная структура*** | |
| Директор Янченко Оксана Александровна с 17.08.2016 г.  контактный телефон: 8(343)94-2-04-07 | В своей деятельности руководитель ОУ руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15.07.2013 г № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», нормативными правовыми актами, Уставом ОУ, Коллективным договором, локальными нормативными актами и трудовым договором. В 2016 - 2017 учебном году на совещаниях рассматривались вопросы:  1.Приёмка школы к новому учебному году (готовность учебных кабинетов и мастерских, столовой, библиотеки.) Готовность школы к отопительному сезону  2. Анализ управленческой деятельности.  3.Доводились до сведения педагогов приказы, постановления, информационные письма Министерства РФ, Министерства общего и профессионального образования, приказы по ОУ, результаты экспертизы условий организации обучения и воспитания обучающихся.  4. Профессиональный стандарт педагога.  5.Утверждение локальных актов ОУ.  6. Согласование и утверждение графика отпусков сотрудников.  7. Проект положения о новой оплате труда с 01.01.2017 года.  8. Межаттестационный период педагогов. Организационные вопросы аттестации педагогических работников в 2016-2017 учебном году.  9. Подготовка и проведение педсоветов, спецсеминаров, совещаний при администрации по вопросам: повышение квалификации педагогических кадров на 2016-2017 год, введение и реализация ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью, разработка АООП на 2016-2017 учебный год, проведение декадников по предметам, утверждение материалов к итоговой аттестации выпускников, проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, прохождение программного материала по предметам учебного плана, организация и проведение традиционных праздников в ОУ, организация работы кружков, спортивных секций, прохождение диспансеризации сотрудников школы, вакцинация сотрудников и обучающихся против гриппа, предоставление отчетов по ОУ.  10. Внешний вид и дисциплина обучающихся.  11.Проведение общего анкетирования по выявлению родительской позиции по профориентации детей с ОВЗ.  12. Проведение методического дня для педагогов Западного управленческого округа.  13.Анализ работы педагогического коллектива по всем направлениям деятельности.  Рассматриваемые вопросы фиксировались в протоколах заседаний при директоре школы. |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе  Караваева Л.А.  контактный телефон: 8(912)22-5-52-95 | В своей деятельности заместитель руководителя образовательного учреждения по УВР руководствуется законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15.07.2013 г № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Уставом ОУ, Коллективным договором, локальными нормативными актами образовательного учреждения, трудовым договором и прочими нормативно-правовыми актами.  Заместитель директора по УВР   * Участвует в процессе реализации модернизации образовательной системы общеобразовательного учреждения в соответствии с ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) * Осуществляет руководство учебно - методической работой:   По итогам анкетирования «Удовлетворение методической работой проводимой в образовательном учреждении педагогическими работниками» выявлено, что в 2016учебном году:   * Созданы оптимальные условий для реализации системно - деятельностного подхода в рамках реализации основных направлений ФГОС обучения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), * Пройдено осмысление основ образовательных технологий в условиях модернизации образования и введения ФГОС обучения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). * Изучена нормативная и методическая документация по вопросам внедрения ФГОС обучения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). * Усвоены и использованы в учебном процессе образовательные технологии, обеспечивающие эффективность и комфортность обучения обучающихся. * Организует и координирует разработку необходимой нормативно-правовой документации:   Так в 2016г. заместителем директора по УВР внесены изменения и дополнения в следующие локальные акты образовательного учреждения:   * организация дежурства по школе; * ведение журнала внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС обучения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). * о классном уголке; * о Родительском комитете; * в правила внутреннего распорядка обучающихся; * об организации внеурочной деятельности обучающихся; * о безотметочном обучении в 1 классе, для детей с тяжёлыми и множественными нарушениями развития, обучающихся по индивидуальной программе на дому; * о ведении классного журнала; * о формировании, ведении, хранении и выдаче личных дел обучающихся; * о ведении и проверке тетрадей обучающихся; * о разработке, структуре и утверждении рабочей программы педагога; * о работе аттестационной комиссии; * о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; * о работе психолого-медико-педагогического консилиума; * о школьной мастерской; * о школьном методическом объединении; * о внутреннем мониторинге качества образования; * о правилах приема, перевода, отчисления и исключения обучающихся, воспитанников; * о специальной индивидуальной программе развития; * об индивидуальном обучении на дому; * по предупреждению самовольных уходов обучающихся из образовательного учреждения и организации розыска несовершеннолетних; * о режиме занятий обучающихся; * о спецсеминаре: * по организации дежурства по школе; * о Совете профилактики. * Организует текущее и перспективное планирование учебной, внеклассной и внешкольной воспитательной работы с обучающимися и ее проведение. * Координирует работу педагогов, воспитателей групп продленного дня, классных руководителей, педагога-организатора, социального педагога и других работников образовательного учреждения; * Отвечает за аттестационные процессы   Аттестационные процессы в 2016г. идут в соответствии с планом-графиком аттестации педагогических работников.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Присвоенная КК** | | 1 | Брагина Н.В. | Социальный педагог | СЗД | | 2 | Закорюкина В.Д. | учитель | СЗД | | 3 | Янченко О.А. | учитель | ВКК | | 4 | Харина Е.А. | учитель | ВКК | | 5 | Токарева Т.А. | учитель | СЗД | | 6 | Андреева Л.В. | учитель | СЗД | | 7 | Горкунов И.А. | учитель | I КК |   В 2016уч. году курсы повышение квалификации прошли 20 педагогов, что составляет 63% от общего числа педагогических работников. Повышение квалификации педагогов также идёт по плану-графику повышения квалификации.  Кроме того педагоги постоянно работают над методической темой в межаттестационный период и самостоятельно повышают педагогическое мастерство через участие в методических советах, совещаниях, семинарах различных уровней. Предъявляют опыт работы педагогическому сообществу.  В 2016учебном году проведена анкета по выявлению способности педагогов образовательного учреждения к саморазвитию. Анкета показала следующее: 74% активно реализуете свои потребности в саморазвитии, выработана система работы, и только у 26% нет сложившейся системы саморазвития (по мере необходимости).  Также проведена анкета по выявлению компьютерной грамотности и знаний информационных технологий педагогов образовательного учреждения. В анкетировании приняли участие 21педагог ОУ, что составляет 91% от общего количества педагогов ОУ.  Педагоги образовательного учреждения по результатам анкетирования показали уровень компьютерной грамотности и информационных технологий выше среднего (72%).   * Осуществляет систематический административный контроль над качеством учебно-воспитательного процесса: * выполнением всеобуча, * преподаванием учебных предметов, * состоянием знаний, умений обучающихся, * состоянием школьной документацией, * состоянием методической работы, * внеурочной занятостью обучающихся, * организацией физкультурно-оздоровительной работы, * выполнением плана воспитательной работы классных руководителей и воспитателей ГПД.   Итоги контроля фиксируются в аналитических справках, доводятся до сведения педагогов.   * Посещает учебные, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия кружков, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов;   Количество открытых уроков.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 2016учебный год | Общее количество | % от общего количества педагогов | | 19 | 59 |  * Организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам организации учебно-воспитательного процесса; * Составляет расписание уроков, занятий и других видов воспитательной и культурно-досуговой деятельности; * Устанавливает и поддерживает связи школы с учреждениями дополнительного образования детей, другими организациями для совместной деятельности по внешкольному воспитанию. * Организует работу методического совета образовательного учреждения. * Организует проведение педсоветов, спецсеминаров и совещаний при зам. директора по УВР.   В 2016 учебном году **на совещаниях** при заместителе директора по УВР рассматривались вопросы:   * Анализ готовности рабочих программ педагогов; * Профилактика безнадзорности и правонарушений в образовательном учреждении; * Пути профессионального самообразования для перехода к работе по ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями); * Аттестация педагогических работников; * Виды речевых нарушений и пути их коррекции; * Создание здоровьесберегающей среды в образовательном учреждении; * СИПР особенности разработки и реализации; * Эффективность работы классного руководителя, социального педагога с обучающимися, стоящими на всех видах учета.   В 2016 учебном году под руководством заместителя директора по УВР проведена серия **спецсеминаров** объеденных одной целью: изучение современных (инновационных) педагогических технологий в рамках реализации ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями):   * «Технология коллективного творческого дела». * «Технология проектов». * «Социальное проектирование - дань моде или необходимость?». * «Воспитательная шоу-технология». * Осуществляет работу с аттестующимися педагогами, а также курирует их деятельность в межаттестационный период. * Ведёт мониторинг: * статистических данных по образовательному учреждению (сведения о педагогическом коллективе, обучающихся); * катамнестических данных; * успеваемости, качества обученности по предметам и в целом по образовательному учреждению; * уровня воспитанности; * участие участников образовательного процесса в конкурсах и мероприятиях различных уровней; * внеурочной деятельности; * родительского просвещения и участия в учебно-воспитательном процессе; * аттестациионных процессов; * прохождения курсов повышения квалификации.   Итоги мониторинга фиксируются в аналитических справках, доводятся до сведения педагогов. Мониторинг является основой для планирования работы образовательного учреждения.   * Ведёт антикоррупционную работу в образовательном учреждении. |
| Структурное подразделение Территориальная областная психолого –медико - педагогическая комиссия  ( ТОПМПК) руководитель  Белоусова Елена Михайловна  контактный телефон: 8(343)94-2-32-85 | Красноуфимская территориальная областная психолого-медико-педагогическая комиссия (далее - ТОПМПК) является структурным подразделением ОУ, деятельность которой направлена на решение проблем, связанных со своевременным выявлением, образованием, социальной адаптацией детей с нарушениями речи и интеллекта на территории Ачитского городского округа, Артинского городского округа, Городского округа Красноуфимск, Красноуфимского городского округа, с учетом индивидуальных особенностей каждого конкретного ребенка и условий местного социума.  Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утверждённым руководителем комиссии положением, разработанным на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и Порядка работы центральной и территориальных областных психолого-медико-педагогических комиссий Свердловской области, утверждённого приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 10 февраля 2014 г. № 91-И, должностными инструкциями руководителя и специалистов комиссии.  Приказ № 12-ОД от 02 февраля 2016г. **об утверждении положения** **о Красноуфимской территориальной областной** **психолого-медико-педагогической комиссии**  Направления работы:   * Диагностическое * Информационно - методическое (с функцией сопровождения) * Коррекционно - развивающее * Консультативное * Аналитическое   За 2016 учебный год прошли обследование дети от 3 до 18 лет – 347 чел. из них:  ГО Красноуфимск -34 чел., Красноуфимский ГО – 194 чел., Ачитский ГО – 65 чел. Артинский ГО – 54 чел. Впервые прошли обследование обучающие 9 классов – 57, повторно – 39.  Проведены консультации индивидуальные и коллегиальные – 360 . В течение ряда лет педагог-психолог проводит встречи «Профессионального клуба» для педагогов психологов ОУ ГО Красноуфимск, Красноуфимский ГО, Ачитский ГО, Артинский ГО.  В 2016 учебном году приняли участие в совещании руководителей ОО Ачитского ГО;  В заседании МО педагогов – психологов и социальных педагогов Красноуфимского ГО;  В работе школьного ПМПк;  В проведении спецсеминара «Личностно – ориентированная направленность образовательного процесса;  В работе ШМО;  Участие в общешкольных родительских собраниях.  Каждый специалист ежемесячно выпускал буклеты для педагогов и родителей.  С 2010 года ТОПМПК имеет свой сайт: [http://topmpk.jimdo.com](http://topmpk.jimdo.com/) |
| ***Органы самоуправления и самоуправления*** | | Учебно-методическая деятельность |
| **Общее собрание работников.** | В 2016 уч. году на общих собраниях трудового коллектива рассматривались следующие вопросы:   * Инструктажи по противодействию терроризму и действиям в экстремальных ситуациях для педагогического состава, обслуживающего персонала. * Ежегодные профосмотры. * «Комплексная безопасность».   - отчёт о пожарной безопасности ОУ;  - ГО и ЧС;  - инструктажи по всем направлениям.   * Антикоррупционная политика в ОУ (взятка, конфликт интересов). * Принятие положения комиссии по стимулирующим выплатам. * Организация профосмотра на 2016 учебный год. * Подготовка к проверке Роспотребнадзора. |
| **Педагогический совет.** | На заседаниях педагогического совета в 2016 учебном году рассматривались следующие вопросы:  Тематика педагогических советов:   * Анализ работы образовательного учреждения за 2015 учебный год. * Программа развития – стратегический документ управления изменениями. * Современный урок в условиях ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями). * Сотрудничество с семьёй обучающихся. Единство требований как один из факторов реализации ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями). * Итоги обучения за 1,2,3,4 четверти, допуск обучающихся 9 класса к итоговой аттестации и переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс; * Принятие новых положений, внесение корректировок в положения ОУ.   Ведутся протоколы педагогических советов. Принимаемые решения являются обязательными для исполнения всего педагогического коллектива. |
| **Родительский комитет** | С целью обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями (законными представителями) и общественностью в воспитании и развитии личности обучающихся, взаимопомощи между школой и семьёй с целью решения учебно - воспитательных, организационных задач.  ***Задачи:***   * Оказание родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей. * Создание условий для обеспечения прав родителей на участие вуправлении образовательного учреждения, организации учебно-воспитательного процесса. * Организация работы родительских комитетов классов и школы. * Пропаганда здорового образа жизни. * Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс. * Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций. * Создание условий для обеспечения прав родителей на участие *в* управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса. * Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом. * Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности образовательного учреждения. * Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению обучающихся.   ***Направления деятельности:***   * Диагностика семьи. * Взаимоотношения с родителями обучающихся. * Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ПДН и ЗП, социально-педагогическую и психологическую службу школы. * Организация полезного досуга. * Регулярное проведение родительских собраний. * Индивидуальные и групповые консультации. * Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности образовательного учреждения. * Организация взаимного творчества.   Родительские собрания, открытые уроки для родителей — это форма реализации прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением.  На общешкольных родительских собраниях рассматривались вопросы:   * «Берегите детей» (комплексная безопасность); * «Семья как субъект воспитания и социализации»; * «Основные причины негативной социализации в семье»; * «Детско-родительские отношения как фактор психологического дискомфорта»; * «Развитие коммуникативных навыков детей в семье»   Приглашались на общешкольные родительские собрания сотрудники адвокатской конторы, инспектора ПДН, ТКДН и ЗП, ДПС, пожарной охраны, участковые, специалисты МЧС.  Формы общения с родителями – диалог, сотрудничество, толерантность.  В образовательном учреждении в 2016 учебном году проходил конкурс проектов посвящённых шестидесятилетнему юбилею образовательного учреждения. В нём приняли участие 24 семьи. Победителями стали: 6 «А» класса семья Шестерниных, и 9 «А» класса семья Ширинкиных, 3 класс семья Некрасовых. |
| **Профессиональный союз работников** ОУ (представительный орган работников) | Целью профсоюзной организации является: реализация установленных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза на основе принятого положения Первичной профсоюзной организации от 31.09.16 г. Для достижения данной цели Профсоюзная организация проводит следующие мероприятия:  - контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий Коллективного договора, соглашения.  ( проводится 2 раза в год фиксируется в протоколах декабрь, август), участие в областной тематической проверке правильности заполнения трудовых книжек.  -ежемесячно проводится административно - общественный контроль (3 ступени) результаты оглашаются всем сотрудникам ОУ, устанавливаются сроки исправления недостатков;  - ежемесячно размещается материал о работе профкома на информационном стенде;  - за данный период 2016г, в загородных лагерях отдохнуло 5 детей сотрудников ОУ;  - педагоги участвуют в городских мероприятиях и занимают призовые места: Дни здоровья «Экологическая тропа» сентябрь 1место, « Лыжные гонки» март 2 место, «Легкоатлетический кросс» октябрь 2 место. Принимают участие в митингах, посвящённых 1 мая, 9 мая.  - согласно составленному плану работы с ветеранами проведены следующие мероприятия:  «День пожилого человека», Поэтические вчера: «Осенний калейдоскоп», «Ещё раз про любовь», «Моя Профсоюзная молодость». Поздравления к 8 марта, 9 мая. Труженики тыла и дети войны принимают участие в городских и региональных мероприятиях.  - члены профсоюза принимали участие в культурно-образовательных мероприятиях организованных городской организацией Профсоюза. Поездки г.Екатеринбург.  - подготовка мероприятий, поздравление с праздниками и оказание помощи ветеранам ОУ. |
| **Попечительский совет** | Попечительский совет является формой общественно-государственного управления ОУ. В работе руководствуется Положением о Попечительском Совете принятым Советом учреждения от 19.09.2011 г. и утвержденным приказом директора от 26.09.2011 г. № 72  В 2016 учебном году заседание Попечительского совета посвящено подготовке к новому учебному году. |
| Конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, и их реализация | Компетенция коллегиальных органов управления образовательного учреждения, порядок принятия ими решений устанавливаются Уставом ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения протоколируются, их исполнение является обязательным для всех участников образовательных отношений. |
| ***1.2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.*** | |
| Наличие годовых и перспективных планов работы (по каким направлениям), соответствие имеющихся планов проблемам, стоящим перед образовательным учреждением. | В образовательном учреждении в наличие годовые и перспективные планы работы.  План работы ОУ на 2016 учебный год составляется с учетом запросов, интересов возможностей и способностей обучающихся и их родителей (законных представителей), а также на основе имеющихся анализов работы по всем направлениям образовательного процесса:  - аналитико-диагностическая деятельность;  - организационно-педагогическая деятельность (педсоветы, совещания при администрации);  - учебно-методическая деятельность (планы работы ШМО, смотры, конкурсы)  - воспитательная работа;  -совет по профилактике правонарушений (работа по профилактике правонарушений среди обучающихся);  - работа с родителями (законными представителями);  - программа деятельности по профилактике негативных социальных явлений (согласована с ПДН ММО МВД России «Красноуфимский»)  - программа управленческой деятельности по организации и проведению итоговой аттестации выпускников, аттестации педагогических работников, по адаптации вновь принятых обучающихся, обучающихся 5 класса, по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;  - работа школьного психолого - педагогического консилиума;  - работа по профориентации;  - профилактика дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности;  - график административного контроля по направлениям;  - работа библиотекаря, социального педагога, педагога психолога, медицинских работников по формированию навыков ЗОЖ. |
| Ведется ли в учреждении анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений (выполнение решений и заслушивание лиц, по чьей вине не выполнены те или иные решения, планы) | В образовательном учреждении ведётся ежемесячный анализ выполнения планов работы. Ответственные отчитываются перед заместителем директора по УВР, а заместитель директора по УВР отчитывается непосредственно перед директором ОУ. Вся последующая работа строится по результатам данных анализов работы. В план вносятся соответствующие корректировки.  Как показывает годовой анализ работы, все направления реализуются педагогическим коллективом на 97-100% |
| Должностные обязанности различных категорий сотрудников образовательного учреждения | В ОУ имеются должностные инструкции для сотрудников, которые пересматриваются 1 раз в 5 лет и утверждаются приказом директора школы. В 2016 заключен эффективный контракт со всеми сотрудниками ОУ. |
| Применение вычислительной техники в управлении подразделениями,  Порядок организации и ведения делопроизводства в образовательном учреждении | В ОУ имеется 2 ноутбука, 10 компьютеров, 1 мультимедийный проектор, принтеры, факс. Имеется доступ к сети Интернет, функционирует локальная сеть, работает электронный почтовый ящик, обеспечивая полноценный документооборот.  В ОУ практикуется электронный документооборот (материалы для педагогов предоставляются в электронном виде, также все отчёты, конспекты, планы и другие виды документации специалисты сдают в электронном виде), администрация и педагогический состав понимают преимущества электронного документооборота и готовы к такой форме организации информационного пространства. В ОУ сложилась система внутреннего контроля исполнения поручений, существует номенклатура дел, которая соответствует основным направлениям деятельности учреждения. |
| ***1.2.3. Организация внутреннего и внешнего взаимодействия*** | |
| Взаимодействие с образовательными учреждениями, социальными партнерами. | В 2016 учебном году продолжено взаимодействие с образовательными учреждениями, социальными партнерами:   * МБОУДО «Дворец творчества детей и молодежи» студия рукоделие «Вдохновение» с целью творческого развития обучающихся; * МБОУДО станция детского и юношеского туризма и экскурсий с целью приобщения обучающихся к краеведению, экологическому воспитанию, а также спортивно-оздоровительной работе, формированию навыков здорового образа жизни; * Общество инвалидов г. Красноуфимск «Надежда» с целью совместного участия в спортивных мероприятиях организованных для людей с ОВЗ; * ГБОУ СПО «Красноуфимский многопрофильный техникум» с цель. профориентационной работы; * ГБУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям города Красноуфимска и Красноуфимского района» с целью социального, общекультурного развития обучающихся * Т ПМПК с целью сопровождение обучающихся с умственной отсталостью, оказание содействия в проведении коррекционной работы в ОУ (консультации педагогов, родителей). * ГБУЗ СО «ЦРБ», медицинское обследование обучающихся лечебно-профилактическое, консультационное сопровождение; * МЧС, ОГИБДД УВД по городскому округу Красноуфимск, с целью формирования элементарных знаний о безопасности жизнедеятельности; * ГКУ «Красноуфимский Центр Занятости» с целью дальнейшего трудоустройства выпускников * Территориальная комиссия г. Красноуфимска по делам несовершеннолетних и защите их прав, с целью профилактики правонарушений обучающимися, выполнения родителями (законными представителями) закона об образовании в части обучения и воспитания своих детей. * ПДН ММО МВД России «Красноуфимский» целью профилактики правонарушений обучающимися, выполнения родителями (законными представителями) закона об образовании в части обучения и воспитания своих детей.   Круг социальных партнёров образовательного учреждения ежегодно увеличивается так в 2016 учебном году довились социальные партнёры:   * МБУ «Централизованная библиотечная система» ГО Красноуфимск с целью приобщения к прекрасному и реализации программы по духовно-нравственному воспитанию * МБУ «Красноуфимский краеведческий музей» ГО Красноуфимск с целью гражданско-патриотического воспитания   По итогам учебного года:   * обучающиеся активно участвовали во всех предложенных мероприятиях; * количество «трудных» детей, стоящих на различных видах учета уменьшилось в 2 раза.   В течение года проводились совместные мероприятия в различных направлениях воспитательной работы.  Формы работы разнообразные: экскурсии, беседы, деловые игры, презентации, кружковая деятельность, спортивные состязания, походы, выставки, единые дни профилактики и т.д. |
| ***1.2.4. Периодичность и полнота рассмотрения на заседаниях советов (педагогических, методических, пр.) вопросов (с точки зрения управления образовательным процессом)*** | |
| Соответствие содержания образования современным требованиям | В основе содержания ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями лежит дифференцированный подход который предполагает учет их особых образовательных потребностей, которые проявляются в неоднородности возможностей освоения содержания образования. Деятельностный подход основывается на теоретических положениях отечественной психологической науки, раскрывающих основные закономерности и структуру образования с учетом специфики развития личности обучающегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).  В своей работе педагоги применяют элементы современных педагогических технологий:  технология развивающего обучения, здоровьесберегающие технологии, технология проблемного обучения, игровые технологии, технология мастерских, педагогика сотрудничества, технологии уровневой дифференциации, групповые технологии, традиционные технологии (классно-урочная система)  Педагоги применяются групповые и индивидуальные формы работы деловые игры, открытые уроки, конкурсы, проекты и т.д. |
| Формирование перечня образовательных программ, обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ. | Имеющиеся в образовательном учреждении образовательные программы и учебные планы определяют содержание и организацию образовательного процесса.  Образовательная деятельность в ОУ осуществляется по следующим образовательным программам:   * Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 1 вариант * Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 2 вариант * Специальная индивидуальная программа развития для обучающихся с тяжёлой, глубокой умственной отсталостью и обучающихся с ТМНР: * Основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)   Обсуждение и принятые решения по изменениям и дополнениям образовательных программ закреплено протоколом Педагогического совета № 21.08.2016 г. протокол №1. Утверждены директором образовательного учреждения 25.08.2016 г. № 91-од.  Образовательные программы реализуются через **авторские** учебные программы:   * Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, 1-4 классов, вошедших в сборник под редакцией В. В. Воронковой, издательства «Просвещение», Москва, 2010 г. * Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида, 5-9 классы, вошедших в сборник 1, 2 под редакцией В. В. Воронковой, издательства «Владос», Москва, 2011 г. * Программы обучения детей с умеренной и тяжелой умственной отсталостью, вошедших в сборник под редакцией Н. А. Новоселовой, А. А. Шлыковой, издательства «Учебная книга», Екатеринбург, 2004 г. * Программы (для обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью) реализуется программа под редакцией Л.Б. Баряевой «Программа обучения учащихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью», издательство Санкт- Петербург, 2011 г. |
| Совершенствование методического обеспечения дополнительного образования детей | Совершенствование системы дополнительного образования детей невозможно без серьезного программно-методического обеспечения деятельности, как всего блока дополнительного образования детей, так и деятельности каждого творческого объединения.  Вопросы методического обеспечения в сфере дополнительного образования детей приобретают особую актуальность: в настоящее время значительно возросли требования к результативности и эффективности образовательного процесса.  Большинство методических материалов, используемых педагогами осуществляющими внеурочную деятельность, являются их авторскими материалами, так как индивидуальность образовательной программы требует специфического методического обеспечения.  Дополнительные образовательные программы соответствуют интересам и потребностям обучающихся, учитывают реальные возможности обучающихся, помогают ребенку сформировать собственную ценностную и действенную позицию, стимулируют его самообразование и саморазвитие.  Составлены и утверждены рабочие программы внеурочной деятельности по направлениям:   * спортивно-оздоровительное «Настольный теннис», «Лёгкая атлетика-королева спорта», «Лыжи», «Минифутбол», «Юные Олимпийцы». * художественно-эстетическое «Студия танца», «Рукодельница», «На все руки», «Начальное техническое моделирование», «Пластилинография». * социально - педагогическое «Юный пожарный», «Мир книги». * духовно-нравственное «Музей и дети», «Азбука вежливости».   Педагоги, ориентировались на индивидуальные особенности каждого обучающегося. Обогащали детей дополнительными знаниями, формировали умение работать коллективно, воспитывать культуру и этику общения. В условиях групповой творческой работы в объединениях дополнительного образования это происходит легко и непринуждённо. Педагоги на занятиях используют современные образовательные и воспитательные технологии, которые реализуют через разнообразные методы обучения и воспитания, методы контроля и управления образовательным процессом.  Внеурочная деятельность оказывает значительную помощь не только в организации занятости обучающихся, но и плодотворно влияют на реализацию основных задач воспитательной работы.  Установлено, что дополнительное образование в образовательном учреждении ориентировано на приобретение детьми знаний и умений, выходящих за рамки образовательных программ.  Все руководители, организуют участие детей в массовых мероприятиях, выставках, конкурсах, соревнованиях |
| **2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО.**  ***2.1. Система управления качеством и ее эффективность*** | |
| Наличие локальных актов и планирующих документов, регламентирующих работу по организации управления и проведению контроля качества образования  Механизмы оценки качества образования | Согласно ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года в образовательном учреждении приняты локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.  В 2016-2017г в локальные акты были внесены изменения, дополнения в связи со сменой директора образовательного учреждения.  Вновь принятые локальные акты рассмотрены на педагогическом совете № 1 от 30.08. 2016 года и № 2 от 07.11.2016 года утверждены приказом директора образовательного учреждения от 07.11.2016г. № 158-од  Механизмы оценки качества образования осуществляется по следующим направлениям:  **-**нормативно - правовое обеспечение деятельности ОУ (выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, реализация образовательных программ по предметам учебного плана, реализация и результативность воспитательных программ, соблюдение учебных графиков, соблюдение локальных актов в ОУ, порядка приема в ОУ).  -организация и контроль условий организации образовательного процесса в ОУ (охрана труда и здоровья участников образовательного процесса, внеурочной деятельности, организация питания, медицинского обслуживания обучающихся, выполнение требований санитарных правил, обеспечение учебно-методической литературой образовательного процесса);  -психолого-педагогический мониторинг (работа ПМПк, ШМО, качество знаний обучающихся по предметам учебного плана, качество преподавания, ведение школьной документации, промежуточная и итоговая аттестации);  -социально-педагогический (Совет профилактики правонарушений).  -воспитательно - образовательный (внеурочная деятельность)  Все этапы структурно и функционально связаны между собой и представляют единый цикл оценки качества образования.  Осуществляется обеспечение широкого, постоянного доступа всех участников образовательных отношений к информации ОУ средствами Интернет (на официальном сайте ОУ) и другими формами информационного взаимодействия (информационные стенды).  В ОУ ежегодно осуществляется внутренний аудит качества образования - самоанализ деятельности. |
| ***2.2. Организация и содержание образовательного процесса*** | |
| Наличие в ОУ локального акта, определяющего порядок разработки основной общеобразовательной программы рабочих программ по всем предметам учебного плана и основным направлениям. Согласование Программ в соответствии с полномочиями, закрепленными в Уставе. | В образовательном учреждении в наличие локальный акт, определяющий порядок разработки рабочих программ по всем предметам учебного плана и основным направлениям.  В 2016 учебном году внесены корректировки в Положение о порядке разработки, структуре и утверждении рабочих программ. Данный локальный акт принят на педагогическом совете  № 2 от 07.11.2016 года утвержден приказом директора образовательного учреждения от 07.11.2016г.  № 158-од  Рабочие программы педагогов приняты на заседаниях школьного методического объединения учителей Протокол № 1 от 24.08.2016, утверждены приказом директора от 25.08.2016 № 84 - од.  АООП (1вариан), АООП (2 вариант) и Основная общеобразовательная программа приняты на педагогическом совете от № 1 от 30.08. 2016 года утверждены приказом директора от 30.08.2016г. № 91-од. |
| Соответствие образовательной нагрузки требованиям действующих нормативных документов (учебный план, режим дня, расписание) | Образовательная нагрузка соответствует требованиям действующих нормативных документов:   * СанПин 2.4.2.32.86-15 от 10 июля 2015 г. N 26 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», * Приказ Министерства образования Российской Федерации от 10 апреля 2002 г. № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»   Учебный план ОУ составлен на основе базисных учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений Российской Федерации (письмо Минобразования РФ от 18.09.2002 N 29/2331-6.)-2 вариант.  Учебный план предусматривает 9-летний срок обучения, как наиболее оптимальный для получения обучающимися общего образования и профессиона­льно-трудовой подготовки, необходимой для их социальной адаптации.  В учебном плане недельная нагрузка определена в соответствии с возрастными, интеллектуальными и психофизическими возможностями умственно отсталых обучающихся, с учётом рекомендаций Министерства общего и профессиона­льного образования РФ, Министерства здравоохранения РФ.  Учебный план включает предметы федерального, регионального и школьного компонента.  Федеральная часть учебного плана реализуется в содержании предметов: « Чтение и развитие речи», «Практические грамматические упражнения, правописание и развитие речи», « Математика», «Изобразительное искусство», «Музыка, пение», «Физкультура», «Ручной труд», «Ритмика».  Региональная часть учебного плана реализуется в содержании предметов: «Живой мир», «Развитие устной речи на основе изучения предметов и явлений окружающей действительности», «Устная речь».  К школьному компоненту учебного плана отнесены индивидуальные и малогрупповые занятия по коррекции речи, ЛФК и развитие психомоторики и сенсорных процессов, на которых идет развитие пространственных, временных представлений, ориентировки в пространстве, развитие двигательного праксиса устной и письменной речи, зрительного восприятия цвета и форм, развитие логического мышления.  Образовательное учреждение работает в режиме 5 дневной рабочей недели. Минимальная нагрузка обучающихся соответствует базовому учебному плану специальных (коррекционных) образовательных учреждений IIIV вида, максимальная нагрузка (при пятидневной рабочей неделе) не превышает установленные санитарно – гигиенические нормы и составляет: 1, 2, 3,4 класс - 29 часов, 5 класс -31 час,6, 7 класс- 35 часов, 8 класс-37 часов, 9 класс- 39 часов  Продолжительность уроков: 35 минут для обучающихся 1 класса, и 40 минут для 2-9 классов  Продолжительность перемен: две перемены по 20 минут, во время которых организован завтра для обучающихся, остальные перемены по 10 минут.  Между уроками и внеклассными мероприятиями перемена не менее 30 минут. Расписание составлено с учетом дневной и недельной работоспособности обучающихся. Среда облегченный день.  После уроков, обеда, в режиме дня ГПД прогулка, далее самоподготовка и внеклассные занятия.  Занятия продолжительностью по 30 минут.  Во время уроков, самоподготовки, внеклассных занятий проводятся физкультурные паузы с целью предупреждения переутомления обучающихся. |
| Отражение в Программе основных моделей построения образовательного процесса (совместной деятельности взрослых и детей, самостоятельной деятельности детей, взаимодействие с семьей) | В содержании общеобразовательных программ, рабочих программах педагогов определены ценностно-целевые ориентиры, задачи, условия и средства, отражена коррекционная работа на уроке и занятии, планируемые результаты, критерии оценивания обучающихся, взаимодействие с семьей.  Организация образовательного процесса осуществляется через:  - непосредственно образовательную деятельность;  - совместную деятельность взрослого и обучающихся.;  - свободную самостоятельную деятельность самих обучающихся;  - взаимодействие с семьями обучающихся. |
| Деятельность по охране жизни и здоровья детей:  Анализ посещаемости детьми ОУ, динамика  Анализ пропусков ОУ детьми по болезни  Оценка уровня заболеваемости Характеристика контингента детей по группам здоровья.  Реализуемые в ОУ здоровьесберегающие технологии. | Деятельности по охране жизни и здоровья детей.  Большинство обучающихся школы нуждаются в**постоянном медицинском наблюдении** и периодическом **лечении** у педиатра, невропатолога и психиатра. В образовательном учреждении в системе осуществляется **психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение** обучающихся.В здании школы функционирует **медицинский блок**, состоящий из приёмного и процедурного кабинетов. Оздоровление в школе проводится фельдшером и медицинской сестрой.  В приёмном кабинете проводится первичное обследование обучающихся, текущий медицинский осмотр (антропометрия, спирометрия, определение остроты зрения, слуха, артериального давления, динамометрия). Обучающиеся получают  необходимые мероприятия по оказанию первой медицинской помощи. Проводится осмотр детей врачом-психиатром, консультации для родителей по проблемам здоровья и развития детей. Проводится вакцинопрофилактика  обучающихся.  Качественное оказание медицинской помощи обучающимся позволяет сохранить и улучшить их физическое и психоэмоциональное состояние. В комплекс медицинских мероприятий включены санитарно-противоэпидемиологические мероприятия:   * закаливание ЛОР органов, * профилактическая, общеукрепляющая, специализированная, * вакцинопрофилактика, * витаминизация третьего блюда, * плановая иммунизация по эпидемиологическим показаниям, * диспансерное наблюдение врачом за детьми IV группы здоровья, * контроль проведения периодических  медицинских  осмотров и диспансеризации обучающихся.  |  |  | | --- | --- | | **Ежедневно** | Утренняя гимнастика (перед уроками). Цель такой зарядки – повысить жизненный тонус и подготовить организм к предстоящим физическим нагрузкам, быстро включиться в обычную деятельность. Контроль за тепловым, санитарным режимом и освещенностью, охват горячим питанием, выполнение динамических, релаксационных пауз, профилактических упражнений на уроках. | | **Ежедневно** | Физкультминутки, применение на уроке здоровьесберегающих технологий. | | **Ежедневно** | Консультационные встречи с родителями по вопросам здоровьесбережения. Санитарно-гигиеническое просвещение осуществляется на консультациях, родительских собраниях, через материалы школьного стенда "Уголок здоровья". | | **Ежемесячно** | Выпуск буклетов, памяток размещение их в дневниках обучающихся, на сайте ОУ | | **Один раз в четверть** | Классные семейные праздники здоровья, экскурсии, родительские собрания. | | **Один раз в полугодие** | Диагностика: «Формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни». | | **Один раз в год** | Контроль проведения периодических  медицинских  осмотров и диспансеризации обучающихся, День здоровья, праздник здоровья. |   В образовательном учреждении обучающиеся имеют следующие группы здоровья:   1. группа – 0 чел.; 2. группа – 0 чел.; 3. группа – 80 чел.: 4. группа –25 чел; 5. группа- 17 чел.     Следует отметить рост заболеваний по всем группам, но существенные изменения в сторону  увеличения наблюдаются в заболеваниях опорно-двигательной системы.  **Общее количество обучающихся в 2016 учебном году 122 человека**  Таблица показателей по состоянию здоровья   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Показатели** | **Количество обучающихся, воспитанников** | | 1. | Нарушение зрения | 28 | | 2. | Нарушение осанки, опорно-двигательного аппарата | 55 | | 3. | Энурез | 7 | | 4 | РЦОН | 34 | | 5 | Ожирение 1 степени | 6 | | 6 | ЗФР | 14 | | 7 | Диспансерный учёт:  -эндокринолог | 3 | | 8 | Бронхиальная астма | 2 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Учебный год** | **2016** | | | | **Домашнее обучение** | **Дети инвалиды** | **опекаемые** | | Начальное общее | 9 | 19 | 3 | | Основное общее | 14 | 33 | 9 | | Всего | 23 | 52 | 12 |   **Практически каждый 2 ребёнок имеет статус - ребёнок – инвалид.**    Анализ посещаемости обучающимися образовательного учреждения и анализ пропусков уроков по болезни обучающимися в связи с тем, что произошло увеличение детей инвалидов, детей ослабленных хроническими заболевания, детей из социально неблагополучных семей показывает динамику увеличения данных показателей. Наблюдается стадия стагнации.  Число заболеваний 183 (2015 учебный год) - 268 (2016учебный год)  Формированию здорового образа жизни обучающихся может способство­вать реализация программы образовательного учреждения «Здоровый ребёнок», направленная на укрепле­ние здоровья обучающихся и составленная с учетом их возрастных, психо­физиологических особенностей и в соответствии с физиолого-гигиеническими нормативами.  Срок реализации программы в период с 2016 по2021 год.  **Цель программы**: Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование у воспитанников, педагогов, родителей ответственности в деле сохранения собственного здоровья.  Для реализации программы «Здоровый ребёнок» в ГКОУ СО «Красноуфимская школа» имеются санитарно-гигиенические условия и материальная база. Имеются   * спортивный зал (приспособленное помещение) * медицинский кабинет * сенсорная комната * столовая (организация горячего питания) * кабинет музыки и ритмики * кабинет психолога * кабинет логопеда   Все обучающиеся учатся в 1 смену. Наполняемость классов от 5 -12 человек. Размеры классов, высота потолков, освещенность, температурный режим соответствуют СанПину 2.4.2.3286-15 , от 10.07.2015 . Пищеблок рассчитан на 120 посадочных мест. Все дети обеспечены двухразовым горячим питанием. В группе продлённого дня дети получают дополнительное питание. Оборудование и оснащение пищеблока отвечает всем санитарным правилам и нормам. Медицинский блок расположен на 1 этаже школы. Имеется лицензия №ЛО-66-01-002746 от 24 июля 2014 года на осуществление медицинской деятельности. Медицинский блок состоит из двух кабинетов: кабинета амбулаторного приема и процедурного кабинета. Общая площадь медицинского блока 45 кв. м.  **Медицинский кабинет фельдшера**  оснащен кварцевой лампой, весами, ростомером. Есть шкаф для медикаментов, рабочие столы для фельдшера и медсестры, мойка, шкаф для медицинского оборудования и документации, кушетка для осмотра детей, тонометр, динамометр, спирометр, достаточное количество термометров, медикаменты для оказания первой медицинской помощи, перевязочный материал.  **Процедурный кабинет соответствует нормам**. Площадь кабинета 15 кв. м.  В прививочном кабинете имеется следующее оснащение:   * инструментальные столики для подготовки и проведения прививок; * кушетка; * холодильник для хранения иммунологических препаратов, 2 термометра для измерения температуры в холодильнике; * бактерицидный облучатель ОРБН-150-«Мед»; * лампы TUV-30W (UV\_C) производства фирмы Philips; * облучатель бактерицидный настенный предназначен для обеззараживания воздуха и поверхностей в помещениях ультрафиолетом бактерицидным излучением длины волн 253,7; * раковина; * емкость для дезинфекции использованных шприцов; * емкость для дезинфекции использованного материала; * емкости с дезинфицирующим средством для обработки поверхностей и др.   Направления деятельности по сохранению и укреплению здоровьясбережения:   * повысить квалификацию педагогических кадров по вопросам здоровьесбережения детей и организации образовательной деятельности на основе здоровьесберегающих технологий; * внедрить в практику организации образовательного процесса современные технологии сохранения и стимулирования здоровья; * расширить спектр реализуемых в ОУ дополнительных общеразвивающих программ, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей; * улучшить материально- техническое оснащение уроков физкультуры; * повысить компетентность родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья детей; * создание организационной структуры взаимодействия всех участников программы (ребенок-семья-ОУ-социальное окружение); * психолого-педагогическое сопровождение детей; * подготовка педагогических кадров, способных разрабатывать и реализовывать программы обучения детей на дому, имеющих ТМНР; * разработка и реализация образовательных программ, обеспечивающих индивидуальный образовательный маршрут для данной категории детей.   Педагоги школы реализуют следующие зоровьесберегающие технологии:   * физкультурно-оздоровительные, направлены на физическое развитие обучающихся; * организационно-педагогические, способствующие предупреждению переутомления; * лечебно-оздоровительные технологии (лечебная физкультура); * психолого-педагогические, направлены на создание психологического комфорта обучающихся в образовательном процессе. |
| Организация и содержание образовательной деятельности по образовательным областям: (в т.ч. по гражданско – патриотическому воспитанию, экологическому воспитанию и ЗОЖ, профилактике и дорожной безопасности, противопожарной безопасности и др. видов профилактики). | Содержание воспитательной работы определяется   * ФЗ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», * Законом Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», * Концепцией духовно нравственного и правового воспитания граждан России. * Программой развития ОУ   Воспитательная работа направлена на развитие потенциала личности ребенка, создание позитивного настроя, усиление конструктивности поведения, способности выражать словами и осознавать собственные действия, мысли, чувства, развитие продуктивности и контактности во взаимодействиях с людьми, возможности осуществлять саморуководство и саморегуляцию.  Основной целью воспитательной работы ОУ являлось личностно-ориентированное воспитание, направленное на раскрытие, развитие и реализацию духово-нравственных свойств личности обучающихся, с сохранением их здоровья, социализацию обучающихся с через организацию трудовой, профориентационной подготовки в условиях специального (коррекционного) образовательного учреждения  В целях системного подхода к формированию личности, моделям поведения, позволяющим обучающимся бесконфликтное сосуществование, понимание ими ответственности за не соблюдение или нарушение действующих норм поведения, осуществлению преемственности определены следующие приоритетные направления деятельности:  Я- человек и гражданин  Службы: 01, 02, 03  Человек и общество  Красота вокруг нас  Труд, творчество, созидание  Природа и я  Санитарно - гигиенических навыки  В образовательном учреждении созданы и работают программы:   * «Я - гражданин и патриот», * «Мой выбор», * «Здоровый ребёнок», * «Безопасный Интернет», * «Дорожная азбука».   Реализацией данных программ занимаются специалисты образовательного учреждения: медицинские работники образовательного учреждения, социальный педагог, педагог-организатор, ответственный за официальный сайт образовательного учреждения, учитель трудового обучения.  Организованы ежегодные (традиционные) декадники:  **«Внимание – дети!»**  Для обучающихся школы проводились общешкольные линейки с приглашением инспектора ГИБДД по темам: «Правила перехода улицы», «Правила управления транспортным средством - скутер», «Штрафные санкции по отношению к родителям юных нарушителей дорожного движения». Классные часы по пропаганде ПДД «Безопасная дорога в школу» проводились в различной форме: игра-практикум, беседа, просмотр учебного фильма с обсуждением. Видео-показ роликов по безопасному движению (на переменах) стал традиционным в нашей школе. В доступной форме дети еще раз вспоминают правила безопасности на дороге.  В целях профилактики детского травматизма и пропаганды ПДД для обучающихся 1-5 классов проведено профилактическое мероприятие «Знаем правила движения, как таблицу умножения». В игровой форме дети повторяли ПДД. Ежегодно разрабатываются памятки для обучающихся по пропаганде ПДД. Этот год не стал исключением, и были выпущены следующие материалы: «Движение без опасности», «Эти правила нужны, эти правила важны». Памятки вклеивались в дневники обучающихся. Викторина «Правила дорожного движения – правила жизни» проводилась с целью воспитания культуры участников движения. На переменах дети участвовали в коллективно-творческом деле по изготовлению закладки «Светофорик». Обучающиеся еще раз вспомнили значение сигналов светофора. В рекреации школы для обучающихся оформлен «Уголок пешехода». При входе в школу для обучающихся и их родителей размещён «План-схема ГКОУ СО «Красноуфимская школа» район расположения образовательного учреждения, пути движения транспортных средств и воспитанников». Для информирования родителей имеется уголок «Добрая Дорога Детства». В «Уголке для родителей» размещён «Паспорт дорожной безопасности».  **«Пропаганда ЗОЖ»**  В школе уделяется особое внимание укреплению здоровья обучающихся и пропаганде ЗОЖ. В течение декадника на классных часах и часах общения на ГПД обучающиеся повторяли правила сохранения здоровья и говорили о факторах, влияющих на нарушение здоровья. Конкурс рисунков «Здоровье в порядке – спасибо зарядке!» помог детям через рисунок показать важность занятий спортом и физкультурой.  Различного рода зависимости негативно влияют на нашу жизнь. Именно об этом и проводила беседу для обучающихся 6-9 классов психиатр Л.М. Идиятова. Дети охотно вступали в диалог с лектором, выражали свое мнение по теме. Наглядная информация в школе играет важную роль. Для обучающихся в этом направлении оформлены стенды: «Подростковый алкоголизм», «На зарядку становись!», «Рядом опасный человек». Школьная олимпиада – один из способов пропаганды ЗОЖ. Мною совместно с учителем физкультуры дети были организованы для участия в соревнованиях. Дети соревновались по видам: дартс, настольный теннис, стрельба из лазерного пистолета, шашки, пионербол. В соревнованиях приняли участие практически все обучающиеся школы. Лучшие отмечены призами и грамотами.  Кросс наций, лыжня России и легкоатлетическая эстафета стали уже традиционными мероприятиями, в которых участвовали обучающиеся школы. Дети достойно представили школу на соревнованиях.  В этом году обучающиеся школы приняли участие в традиционном городском мероприятии «На зарядку становись!». Заряд бодрости и хорошего настроения получили дети на мероприятии. Умение действовать в критической ситуации отрабатывалось обучающимися в ходе проведения экстренной эвакуации («Пожар в образовательном учреждении») и внеплановых инструктажей («Поведение с незнакомцами», «Противодействие терроризму», «Действия, при обнаружении незнакомого предмета»).  **«Служба 01»**  Очень важно научить обучающихся соблюдать ППБ. В связи с этим были проведены профилактические мероприятия. Для проведения мероприятий по ППБ привлекали социальных партнеров ПЧ-76. Форма мероприятий была различной: беседы, игры-практикумы, экскурсии.  Конкурс рисунков «Я в пожарные пойду, пусть меня научат». Через рисунок дети показали свое отношение к соблюдению ППБ и профессии пожарных.  Для повышения уровня знаний по пожарной безопасности для обучающихся проведена викторина «Знаешь ли ты правила пожарной безопасности». В викторине принимали участие обучающиеся 3-9 классов.  На экскурсии «МЧС – служба спасения» обучающиеся познакомились с профессией пожарных и оборудованием для тушения пожаров. Экскурсии проводятся ежегодно.  Игра-практикум для обучающихся 9 классов показала высокий уровень знаний детей ППБ и умения оказывать первую доврачебную помощь при ожогах.  Печатные материалы («Опасность от электроприборов» и «Один дома) по пропаганде ППБ размещались в дневниках обучающихся и уголке для родителей.  В следующем учебном году планируем продолжить профилактическую работу по данному направлению с привлечением социальных партнеров нашего города.  ***Трудовое и экологическое воспитание.***  Трудовое воспитание в школе является приоритетным направлением. С ним связаны многие мероприятия: сбор макулатуры, уборка территории на Аллее памяти, Праздник труда.  В течение всего учебного года дети делают поделки, совершенствуя свои трудовые навыки и умения. Декадник завершился общешкольным мероприятием «Сохраним свою планету!».  Декадник экологии в этом году назывался «Природа – это мы!». Все мероприятия были посвящены Году экологии и сохранению окружающей среды. Традиционный конкурс рисунков показал отношение детей к природе и изменениям в ней. Выставка плакатов обучающихся на экологическую тему: «Здоровая планета – здоровые дети!» привлекла внимание окружающих к проблеме экологии на нашей планете. Викторины и конкурсы загадок помогли детям расширить кругозор и повторить правила поведения в природе. Конкурс букетов и композиций из подручных и бросовых материалов был посвящен юбилею школы.  Планируется в дальнейшем проводить мероприятия на экологическую тему, используя новые формы.  ***Гражданско-патриотическое***  В течение года по этому направлению проводились мероприятия: «Этот первый день осенний с детства каждому знаком» (День Знаний), «Учитель - профессия главная на земле» (ко Дню Учителя), «Согреть своим сердцем» (ко Дню пожилого человека), акция «10000 дел в один день», «Единый день профилактики», «Всероссийский урок имени Ю.А.Гагарина. Космос – это мы!», торжественная линейка «Никто не забыт и ничто не забыто», «Праздник последнего звонка», спортивно-познавательная игра «Штурм», общешкольное родительское собрание (с приглашением представителей субъектов профилактики), экскурсии (ЗАГС, архив, городской суд), тематические видео-показы (перемены), а так же классные часы, по воспитанию нравственных качеств личности. Традиционно в этих мероприятиях принимают участие все обучающиеся школы.  Особо хочется отметить мероприятия «Весенней недели Добра», которые проводились под девизом: «Спешите делать добро!». Формы проведения мероприятий самые различные: акции («Пусть будет нарядной земля», «Добрые руки», «Юные садоводы», «Чистый памятник», «Городской парк – место отдыха»), мастер-классы («Брошь для ветерана», «Подарок первокласснику», «Нужные мелочи», «Повязки для дежурных»), благотворительные выступления (театральная постановка «Теремок»).  Были оформлены стенды: «Героям Отечества Слава!», «Конституция РФ – главный документ», «Я, ты, он, она – вместе дружная семья», «Повесть о настоящем человеке» А.П. Маресьев», «Дети – герои ВОВ», «Первые в космосе», «Путешествие в космос».  Воспитательная работа осуществляется: воспитателями ГПД, классными руководителями, руководителями дополнительного образования, педагогом-организатором, педагогом-психологом, учителями - предметниками, библиотекарем, медработником ОУ и социальными партнёрами.  Реализуется через: уроки, часы общения, классные часы, внеклассные занятия, общешкольные мероприятия, родительские собрания, участие в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах, выставках и т.д.  Воспитательная работа отражена в: рабочих программах воспитателей ГПД, планах работы классного руководителя, педагога-организатора. библиотекаря, медработника ОУ, социальных партнёров.  Для чёткой организации воспитательной работы составлены: распорядок дня ОУ, распорядок работы ГПД, график работы воспитателей ГПД, график проведения классных часов, график работы кружков-секций. |
| Отражение в образовательном процессе требований квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей. | В образовательном учреждении разработана Программа коррекционной работы.  Целью программы коррекционной работы является обеспечение успешности освоения АООП обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).  Коррекционная работа представляет собой систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в условиях образовательного процесса, направленного на освоение ими АООП, преодоление и/или ослабление имеющихся у них недостатков в психическом и физическом развитии.  Коррекционная работа с обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится:   * в рамках образовательного процесса через содержание и организацию образовательного процесса (индивидуальный и дифференцированный подход, сниженный темп обучения, структурная простота содержания, повторность в обучении, активность и сознательность в обучении); * в рамках внеурочной деятельности в форме специально организованных индивидуальных и групповых занятий (коррекционно - развивающие и логопедические занятия, занятия ритмикой); * в рамках психологического и социально-педагогического сопровождения обучающихся.   В образовательном учреждении ОУ функционируют коррекционный блок, который включает в себя:  - работу учителя - логопеда;  -занятия ЛФК по медицинским показаниям;  -деятельность психолого – медико - педагогического консилиума образовательного учреждения по сопровождению обучающихся и просвещению педагогов и родителей (законных представителей)  В образовательном учреждении имеется кабинет для занятий с учителями - логопедами, сенсорная комната, оборудование для проведения занятий ЛФК.  Содержание коррекционной работы обеспечивает:   * реализацию особых образовательных потребностей детей с ОВЗ, обусловленных недостатками в их физическом и психическом развитии; * осуществление индивидуально-ориентированной психолого-медико-педагогической помощи обучающимся с умственной отсталостью с учетом их особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии); * возможность освоения обучающимися с умственной отсталостью основной образовательной программы, индивидуальной коррекционно-развивающей программы, социализацию и интеграцию обучающихся.   В процессе коррекционно-развивающей работы используются следующие формы и методы работы:   * занятия индивидуальные и групповые, * игры, упражнения, этюды, * психокоррекционные методики, * беседы с обучающимися, * организация деятельности (игра, труд, изобразительная, конструирование и др.). |
| Программно-методическое обеспечение образовательного процесса | В образовательном учреждении имеется библиотека. Библиотека разделена на четыре зоны: абонемент, уголок для чтения, отдел хранения учебной, художественной и методической литературы, компьютерная зона.  Школьной библиотеке принадлежит особое место в школьном пространстве. Прежде всего, она, конечно *учебная* библиотека, поскольку обязана обеспечивать информацией и соответствующими документами учебный процесс. В то же время она выполняет одновременно функции *специальной* библиотеки, обслуживая педагогический коллектив школы, и *публичной,* предоставляя обучающимся внепрограммные материалы, поддерживая внеклассную и внешкольную работу.  Библиотека образовательной организации укомплектована печатными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана,  а также имеет фонд дополнительной литературы. Фонд дополнительной литературы включает детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию основной образовательной программы.  Обеспеченность обучающихся образовательного учреждения учебной литературой 100% по образовательным программам для детей с умственной отсталостью.  Фонд учебной, методической и художественной литературы на конец 2016- 2017учебного года составляет 5082 экземпляра из них:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Фонд библиотеки | поступление | списание | остаток | | учебники | 2246 | 102 | 123 | 2225 | | учеб.пособия | 333 | 106 | 104 | 229 | | худ.лит-ра | 718 | - | 4 | 714 | | справ.лит-ра | 946 | - | - | 945 | |
| Организация мониторинга | В школе создана система мониторинга - постоянного отслеживания хода образовательного процесса с целью оценивания его промежуточных результатов, принятия и реализации управленческих решений по регулированию и коррекции образовательного процесса.  Вся управленческая информация представлена информационными блоками. В каждом блоке определяется содержание информации, способ ее получения, оформление результатов, периодичность и ответственные за ее сбор и анализ.  Выстраивая систему управления качеством образования, нами были отобраны следующие показатели:   * Степень сохранения здоровья обучающихся, динамика развития психических процессов; * Уровень обученности обучающихся; * Уровень качества обученности; * Уровень воспитанности обучающихся ОУ с 1-5 класс, 6-9 класс * Уровень готовности школьников к самостоятельному труду; * Качество преподавания, уровень профессиональный подготовки учителей; * Материально-техническое, финансовое обеспечение образовательного процесса.   Педагогический мониторинг осуществляется 2 раза год (*1-2 неделя сентября, 3-4 неделя апреля*), Результаты мониторинга итоговых достижений обучающихся, освоения образовательных программ фиксируются каждым педагогом в мониторинге обученности по предметам учебного плана. Результаты обследования обучающихся школьным ПМПк, куда входят педагоги образовательного учреждения: учитель - логопед, педагог - психолог, дефектологи фиксируются в индивидуальных картах учета развития ребенка, которые заполняются 2 раза в год на основе диагностики. Данные диагностик являются основанием для корректировки целевых ориентиров и возможных достижений обучающихся педагогами в 2017уч. г.  Промежуточная аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о текущем, промежуточном контроле знаний.  Административный контроль осуществляется по плану утвержденному приказом директора образовательного учреждения. |
| ***2.3. Оценка содержания через организацию массовых мероприятий*** | |
| Участие детей и педагогов в мероприятиях, проводимых в регионе, на окружном, федеральном и иных уровнях | * 1. Статистические данные участия воспитанников и педагогов ГКОУ СО «Красноуфимская школа» в фестивальных и конкурсных мероприятиях за 2016-2017 уч. год свидетельствуют о положительной динамике результативности участия в конкурсах различного уровня. (*Приложение 1,2)* |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | |
| **3.1. Кадровые условия** | |
| **Состав педагогических кадров** | Общее количество педагогических работников-23человек  Учителей - 18  Воспитателей – 3  Социальных педагогов 2 |
| **Состав педагогических кадров по стажу работы** | Состав педагогических кадров по стажу работы:  до 3 лет- 2 чел.,  от3-5 лет-1 чел.,  от 5-10 лет - 2 чел.,  от 10-15 лет- 1чел.,  от 15-20 лет -3 чел.,  от 20 и более лет - 14 чел |
| **Состав педагогических кадров по уровню образования** | Высшее образование – 14 чел.  Среднее профессиональное- 9 чел.  Обучается в ВУЗ - 2 чел. |
| **Аттестация педагогических кадров** | ВКК- 2 человека  1 КК -5 чел.  Соответствие занимаемой должности -9  Не имеют КК – 7 |
| **Организация повышения квалификации педагогических работников.** | Курсы повышения квалификации педагогов проводятся согласно плана-графика. В 2016-2017 учебном году квалификацию повысили 20 педагогов.  Педагоги образовательного учреждения приняли участие в семинарах, круглых столах организованных на базе стажировочных площадок, семинарах.  100% педагогов приняли участие в работе ШМО, спецсеминарах, педагогических советах, проводимых на базе ОУ (Приложение 3) |
| **Текучесть кадров** | Текучесть кадров отсутствует. Педагогический коллектив стабилен. |
| **Эффективные контракты** | В 2016 году заключены эффективные контракты со всеми сотрудниками ОУ |
| **3.2. Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья** | |
| Наличие и состояние функциональных помещений для обучения. Оборудование кабинетов специализированным оборудованием | ***В ОУ имеются специально оборудованные помещения:***  Методический кабинет  Актовый зал (приспособленное помещения для занятий физкультурой)  Кабинет логопеда -1  Кабинет психолога (сенсорная комната) 1  Кабинет социально-бытовой ориентировки 1  Кабинет естествознания 1  Кабинеты начальных классов-4  Кабинет подготовки младшего обслуживающего персонала 1  Кабинет безопасности 1  3 мастерские трудового обучения (для профилей трудового обучения «рабочий подворья», «швейное дело»)  В рекреации образовательного учреждения оформлен ***макет перекрестка. Имеется класс «Светофор».***  Кабинеты оснащены учебно-методическими пособиями. В каждом классе существует методический уголок педагога, наполняемость которого методической литературой, демонстрационными материалами позволяет качественно осуществлять образовательный процесс.  В каждом учебном кабинете имеется «Паспорт кабинета» в котором прописано учебно методическая литература, оборудование кабинета, инструменты и приспособления. «Паспорт кабинета» ежегодно обновляется. Учебно - методическое обеспечение кабинетов пополняется. Материально-техническое обеспечение кабинетов обновляется.  Учебные места для обучающихся созданы с учетом их индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей, а также в соответствии с рекомендациями «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» СанПин 2.4.2.32.86-15 от 10 июля 2015 г. N 26  При организации учебного места учитываются возможности и особенности моторики, восприятия, внимания, памяти обучающихся. Имеются места для индивидуальной работы. Классы начального звена разделены на специальные зоны. Кроме учебных зон предусмотрены места для отдыха и проведения свободного времени.  В классах имеющих детей с нарушением опорно-двигательного аппарата имеются парты для детей с НОДА. Приобретено индивидуальное техническое средство, кресло-коляска. |
| Безопасность среды. | В ОУ создана безопасная среда: отделка помещения и оборудования выполнены из безопасных материалов, имеются эвакуационные выходы, в достаточном количестве различные средства пожаротушения. Организована доступная среда для людей с ограниченными возможностями здоровья входная группа, пандусы, коляски-2. ОУ полностью доступно для обучающихся с умственной отсталостью и слабослышащих, Доступны условно и частично для других групп обучающихся. |
| Наличие ТСО (наличие компьютеров, доступа к сети Internet, мультимедийного оборудования, телевизоров, магнитофонов и пр., наличие компьютерного кабинета для детей и пр.) Наличие аудио-видеосредств, компьютерных программ для реализации Программы.  Адрес официального сайта ОУ, адрес электронной почты | В ОУ имеется 2 ноутбука, 10 компьютеров, 1 мультимедийный проектор, магнитофоны, музыкальный центр, принтеры, ламинатор, факс. Имеется доступ к сети Интернет. В ОУ создана видеотека, имеются энциклопедии, методические разработки, видеофильмы на электронных носителях. Библиотечный фонд соответствует установленным требованиям, имеются в достаточном количестве учебники по предметам учебного плана  e-mail: [skosh07@mail.ru](mailto:skosh07@mail.ru)  сайт ОУ:http://kruf.uralschool.ru |
| **3.3. Материально-технические условия** | |
|  | В ГКОУ СО «Красноуфимская школа» 12 классов комплектов. Материально-техническая база соответствует требованиям к оснащению и оборудованию ОУ.  В спортивном зале (приспособленное помещение) имеются различные тренажеры; спортивное и гимнастическое оборудование.  В сенсорной комнате, которая разделена на учебную, релаксационную, игровую зоны функционально используется в работе с обучающимися сухой бассейн, сухой душ, песочница и другое реабилитационное оборудование.  В образовательном учреждении собственная столовая на 120 посадочных мест. Пищеблок имеет мясо-рыбный цех, овощной цех, горячий цех, молочный цех, кладовую, комната для персонала, кладовая уборочного инвентаря, санузел. Столовая оснащена технологическим оборудованием: конвектоматом, протирочной и шинковочной машинами, мармитом и т.д.  В образовательном учреждении имеется медицинский кабинет, деятельность которого лицензирована. Медицинский кабинет состоит из кабинета врача и процедурного кабинета. Кабинет оснащен необходимым медицинским оборудованием.  Коррекционная работа с обучающимися проводится в специализированном кабинете учителя логопеда, который разделен на зоны: учебная зона (для проведения подгрупповых занятий), зона для проведения индивидуальных логопедических занятий, релаксационная зона. Кабинет оснащен необходимым учебным оборудованием и пособиями для проведения логопедических занятий с обучающимися.  Трудовое обучение осуществлялось в 3 мастерских. Данные мастерские разделены на три зоны: учебная, ручной работы и зона машинной работы. Мастерские оснащены оборудованием, станками, которым необходима переоснащение.  Кабинет музыки и ритмики оснащен видео - аудио аппаратурой, фортепиано, детскими музыкальными инструментами.  Кабинет социально-бытовой ориентировки оснащен необходимым оборудованием.  К 2017 - 2018 учебному году образовательное учреждение готово. |
| Наличие (отсутствие) предписаний надзорных органов | Предписания надзорных органов отсутствуют. |
| **3.4. Финансовые условия** | |
| Объем бюджетного финансирования за последний год (с разделением по текущему и целевому финансированию), уровень освоения бюджетных средств. | ***За 2016год:***  Расходы всего: 23352192,61 руб.  Оплата труда и начисления:19689020,00 руб.  Оплата работ, услуг: 15566973,50руб.  Поступление нефинансовых активов: нет. |
| На каких площадях ведется образовательная деятельность (собственность, оперативное управление, аренда), наличие документов на право пользования площадями; если оперативное управление – наличие свидетельства о внесении в реестр федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (с указанием всех реквизитов) и при необходимости выписка из него; если собственность – свидетельство органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; если аренда – договора аренды, зарегистрированные в органах юстиции (срок договора – на срок действия лицензии); | Свидетельство о государственной регистрации права 66АЕ № 543857, выдан 17.08.2012г.  Общая площадь земельного участка: 3989 квадратных метров  Вид права - оперативное управление |
| Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (фактический адрес здания или помещения, их назначение); площадь (кв.м.); | 6233300 Свердловская область, г.Красноуфимск, улица Пролетарская, 100  Общая площадь помещений образовательного учреждения 1965 квадратных метров |
| Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади (наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода действия); на арендованные площади – аналогично. | Предписаний санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы в 2016 г. нет. |
| ***Организация внебюджетной деятельности***  ***Внебюджетная деятельность в ОУ отсутствует*** | |
| **4. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | |
| Количество в образовательном учреждении лиц с ученой степенью и с ученым званием, докторов наук | Магистр педагогики - 1/ из них штатных - 1 |
| Количество научных конференций и научных семинаров в масштабах образовательного учреждения, муниципальных, региональных, международных | В 2016 году не проводились. |
| Всего публикаций: монографий, научных сборников, материалов конференций, научных статей, тезисов выступлений и т.д. | За учебный 2016 год педагогами опубликованы   |  | | --- | | * Материал по теме «Обучение навыкам самообслуживания у обучающихся с ТМНР» | | * В журнале «Коррекционная педагогика» материал по теме «Обучение навыкам самообслуживания у обучающихся с ТМНР». | | * Публикация в СМИ «Образцовая школа» материал по теме «Развитие и формирование речи младшего школьника» | | * В сетевом издании «Солнечный свет» материал по теме «Рабочая программа по русскому языку 5 класс» | | * Размещение (публикация) в международном каталоге для учителей, преподавателей и студентов материал по теме «Рабочая программа по русскому языку 6 класс» | | * На сайте образовательного учреждения буклеты для родителей «Не кури!», «Памятка о сходе снега», « Во время весеннего паводка». | | * В сетевом издании «Солнечный свет» материал по теме   «Использование схем опор в обучении детей с умеренной умственной отсталостью». | | * На сайте образовательного учреждения памятка для родителей «Сход снега с крыш» | | * На сайте образовательного учреждения буклет для родителей «Во время весеннего паводка» | | * В сетевом издании «Солнечный свет» материал по теме «Особенности оплаты труда в бюджетной сфере» | | * В международном творческом конкурсе проводимом на сайте «Солнечный свет» в номинация «Внеурочная деятельность» материал по теме «Формы и методы работы с особыми детьми» | | * В сетевом издании «Солнечный свет» материал по теме «Анализ кружковой деятельности» | | * На международном сайт dlyapedagoga.ru учебно –методический материал по теме: «Анализ трудовой практики» |   Педагоги имеют сертификаты о публикации. |
| **5. УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ** | |
| Инструментарий изучения удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами ОУ | В качестве обратной связи с целью изучения удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами используют следующий инструментарий:  опрос, анкетирование, беседы.  В частности заместителем директора по УВР в 2016 учебном году проведена анкета среди **родителей (законных представителей) образовательного учреждения** «Выявление степенью удовлетворённости родителей качеством работы классного руководителя»  Цель: Выявление степенью удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством работы классного руководителя.  Анкета показала**:**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Параметры | Ответы | | | | «да» | «нет» | «не знаю» | | 1 | Довольны ли Вы отношениями, сложившимися в данный момент у Вашего ребенка с классным руководителем? | 41 | - | 3 | | 2. | Довольны ли Вы Вашими отношениями с классным руководителем? | 44 | - | - | | 3. | Внимателен ли классный руководитель к детям и родителям? | 40 | - | 4 | | 4. | Доброжелателен ли классным руководителем в общении с родителями? | 44 | - | - | | 5. | Организует ли классным руководителем работу по просвещению родителей в вопросах воспитания и развития детей? | 42 | 1 | 1 | | 6. | Как вы считаете, воспитательно-образовательная работа, проводимая классным руководителем ,положительно (прогрессирующе) влияет на развитие и воспитание вашего ребенка? | 38 | 4 | 2 | | 7. | Систематически ли получаете информацию о жизни и об успехах ребёнка в школе? | 43 | - | 1 | | 8. | Посещает ли классный руководитель Вашу семью | 23 | - | 21 | | 9. | Организуются ли в классе совместные мероприятия с участием родителей и детей? | 30 | 3 | 11 | | 10 | Вы в системе получаете информацию о режиме работы образовательного учреждения (время каникул, о праздничных днях, о кружках, о мероприятиях проводимых в каникулы, о общешкольных праздниках и т.п.) | 41 |  | 3 |   Вывод по проведённой анкете:  На вопросы анкеты отвечали 44 респондента - это составляет 49 % от общего числа   * 93,18% довольны отношениями, сложившимися в данный момент у ребенка с классным руководителем. * 100% довольны своими отношениями с классным руководителем. * 90,9% считают, что классный руководитель внимателен к детям и родителям. * 100% считают, что классный руководитель доброжелателен в общении с родителями. * 95,45% говорят о том, что классный руководитель организует работу по просвещению родителей в вопросах воспитания и развития детей. * 86,36% считают, что воспитательно-образовательная работа, проводимая классным руководителем, положительно (прогрессирующе) влияет на развитие и воспитание ребенка. * 97,72% систематически получают информацию о жизни и об успехах ребёнка в школе. * 52,27% говорят о том, что классный руководитель посещает семьи обучающихся, воспитанников. * 68,18 считают, что в классе организуются совместные мероприятия с участием родителей и детей. * 93,18% в системе получают информацию о режиме работы образовательного учреждения (время каникул, о праздничных днях, о кружках, о мероприятиях проводимых в каникулы, о общешкольных праздниках и т.п.)   По результатам анкетирования основная часть родителей удовлетворены работой классных руководителей: педагоги внимательны к детям, доброжелательны в общении с родителями, активно взаимодействуют с родителями по вопросам воспитания и развития детей. Они признают, что воспитательно-образовательная работа, проводимая классными руководителями, развивает ребенка всесторонне и гармонично, а также отмечают что систематически и своевременно информированы о режиме работы образовательного учреждения (время каникул, о праздничных днях, о кружках, о мероприятиях проводимых в каникулы, о общешкольных праздниках и т.п.)  На официальном сайте образовательного учреждения функционирует рубрика «Контакты», где указаны электронная почта, номера телефонов руководителей, которыми могут воспользоваться все участники образовательных отношений для высказывания своего мнения по качеству образования в образовательного учреждения, внесения корректив и предложений по организации деятельности образовательного учреждения.  Также заместителем директора по УВР провела анкетирование **обучающихся** по «Выявление степенью удовлетворённости обучающихся качеством работы классного руководителя»  **Цель:** Выявление степенью удовлетворённости обучающихся качеством работы классного руководителя.  1.С каким настроением ты чаще всего идешь в школу?  -с радостью - 20  -с равнодушием - 10  -предчувствием неприятностей - 4  -скорей бы всё это кончилось - 6  2.Как часто бывают у тебя в школе неприятности?  -часто - 5  -редко - 21  -никогда - 14  3.Если неприятности все же бывают, то от кого они чаще всего исходят?  -от учителей-предметников - 6  -от классного руководителя - 6  -от учеников твоего класса - 11  -от учеников другого класса - 15  - испорчена - 1  4.Как часто у тебя бывают конфликты с классным руководителем?  -часто - 5  -редко - 16  -никогда - 15  Испорчено анкет - 3  5.Какую роль, по-твоему, исполняет в классе твой классный руководитель?  -контролер за успеваемостью и дисциплиной - 6  -«вторая мама» - 17  -организатор досуга - 3  -помощник в трудных обстоятельствах - 4  - старший товарищ - 5  -никто - 4  6. Что присуще классному руководителю по отношению к тебе (допускалось два и более ответа)  - хвалит - 10  -подбадривает - 3  -делать замечания - 6  -ругать - 2  -жаловаться родителям - 8  -быть вечно недовольной - 5  -хорошо относится - 20  7.Какое чувство ты испытываешь к своему классному руководителю?  –нормальное - 0  -равнодушное - 5  -хорошее - 8  -никакое - 1  -уважение - 10  -любовь - 4  -хочу видеть её всегда - 5  -дрожу - 0  -боюсь - 2  -обожаю - 4  8.Что бы тебе хотелось бы перенять от своего классного руководителя? ( Один и более ответов)  -великодушный характер - 10  -манеру поведения - 8  -умение хорошо выглядеть - 11  -разносторонние знания - 7  -ничего - 8  9.Ты считаешь, что твой класс:  -сплочен и дружен - 18  -разбит на группы - 8  -каждый живет сам по себе - 13  10.Какие классные мероприятия, которые проводились в прошлом учебном году, тебе понравились больше всего?  8 «а» - КВН, «Поле чудес», акция по добру, ничего, «Улыбка за конфетку»  6 «а» - «Поле чудес», «Стрекоза», ничего, всё мне понравилось, кружки, День Учителя.  8 «б» - «Поле чудес»  6 «б» - бег по лесу, чаепитие в день именинника, аллея памяти, чаепитие (4)  5 - выпускной (8 из 8), 1 вспомнил - чаепитие, кино, парк,  11.Можно ли сказать, что тебе повезло, что ты учишься в этом классе  Да - 24  Нет - 4  50/50 - 10  Испорчена - 1  12. Есть ли традиции в твоём классе?  Да - 21  Нет - 6  Не знаю - 10  Испорчено - 3  13. Посещает ли классный руководитель вашу семью  Да - 27  Нет - 10  Испорчено - 2  14. Как вы считаете, ваши родители довольны работой классного руководителя  Да - 2  Нет - 4  Им всё равно - 0  Не знаю - 10  Испорчена - 1  **Вывод.** На вопросы анкеты отвечало 39 обучающихся, воспитанников 5-8-х классов  **Анкета показала следующее:**  - 51,3% обучающихся с радостью идут в школу;  - у 12,8 % обучающихся в школе часто случаются неприятности;  - и у 38,5% неприятности от обучающихся другого класса;  - конфликтуют часто с классным руководителем 12,8% обучающихся, редко и никогда 87,2%,  - 43,6 % обучающихся считают классного руководителя своей «второй мамой»;  - 51,3% считают, что классный руководитель хорошо к ним относится и 5,1% обучающихся считают, что постоянно их ругают;  - 46,2% обучающихся считают, что их класс, сплочён и дружен;  - 61,5% думают им повезло, что они учатся в этом классе; |